

Na temelju članka 29. Poslovnika Skupštine Dubrovačko – neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/09., 3/13. i 4/14), Odbor za Statut i Poslovnik, na 3. sjednici, održanoj 29. travnja 2015. godine, utvrdio je pročišćeni tekst Statuta Dubrovačko – neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09), Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Dubrovačko – neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 10/10.) i Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Dubrovačko – neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/13)

Klasa: 021-01/13-01/01
Urbroj: 2117/1-04-15-04
Dubrovnik, 29. travnja 2015 .

**Predsjednik
Odbora za Statut i Poslovnik**

Joško Cebalo

**STATUT
Dubrovačko - neretvanske županije
(pročišćeni tekst)**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom, u skladu sa zakonom, se detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Dubrovačko - neretvanske županije (u daljnjem tekstu: Županija), njena obilježja, javna priznanja, suradnja s jedinicama područne (regionalne) samouprave drugih država, suradnja s hrvatskim iseljenicima, pribavljanje mišljenja građana i drugi oblici sudjelovanja građana u odlučivanju o poslovima iz djelokruga Županije, ustrojstvo, ovlasti i način rada županijskih tijela, akti Županije, javnost rada, imovina i financiranje Županije, ustroj i nadzor nad radom ustanova (javnih službi) i trgovačkih društava u vlasništvu Županije, te druga pitanja od važnosti u ostvarivanju prava i obveza Županije kao jedinice područne (regionalne) samouprave.

Članak 2.

Županija je pravna osoba, sa sjedištem u Dubrovniku.

Županija ima grb i zastavu.

Izgled, sadržaj, uporaba i čuvanje grba i zastave, utvrđuju se posebnom odlukom, sukladno zakonu.

Članak 3.

Županija ima svoj pečat.

Izgled, sadržaj i način uporabe pečata određuje se zakonom.

Članak 4.

Dan 12. svibnja - blagdan Svetog Leopolda Bogdana Mandića - utvrđuje se kao Dan Županije, koji se svake godine prigodno obilježava.

Svake godine prigodom svečanog obilježavanja Dana Županije dodjeljuju se županijska javna priznanja.

Članak 5.

Županijska skupština može proglasiti počasnim građaninom Županije osobu koje su se istakle naročitim zaslugama za Županiju.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna Povelja.

Članak 6.

Županijska skupština može dodjeljivati nagrade i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama za naročite uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života od značenja za Županiju.

Članak 7.

Javna priznanja iz članka 5. i 6. ovog Statuta dodjeljuju se pod uvjetima i na način propisan posebnom odlukom u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

II. SURADNJA ŽUPANIJE S JEDINICAMA PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE DRUGIH DRŽAVA

Članak 8.

Županija će u skladu sa zakonom surađivati s drugim županijama u Republici Hrvatskoj i s njima zajedno osnivati udruge.

O suradnji iz prethodnog stavka i osnivanju udruga odlučuje Županijska skupština.

Članak 9.

Županija surađuje sa odgovarajućim jedinicama područne (regionalne) samouprave drugih država u okviru svog samoupravnog djelokruga, a u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 10.

Ciljevi suradnje su:

1. unapređenje gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka Županije,

2. stvaranje uvjeta da se Republici Hrvatskoj kroz suradnju omogući brže priključenje Europskoj uniji.
3. razmjena iskustava o funkcioniranju sustava područne samouprave drugih država,
4. uspostavljanje veza s pripadnicima etničkih zajednica i manjina Hrvata u drugim zemljama, poglavito onih koje potječu s područja Županije.
5. svekolika kulturna razmjena s jedinicama područne samouprave drugih država,
6. ostvarenje drugih zajedničkih interesa suradnje sukladno zakonu, Statutu i Europskoj povelji o lokalnoj samoupravi.

Članak 11.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje, odnosno sklapanju odgovarajućeg akta o suradnji donosi Županijska skupština

III. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG ŽUPANIJE

Članak 12.

Županija u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove od područnoga (regionalnog) značaja, a osobito poslove koji se odnose na obrazovanje, zdravstvo, prostorno i urbanističko planiranje, gospodarski razvoj, promet i prometnu infrastrukturu, održavanje javnih cesta, planiranje i razvoj mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova, izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola te drugih akata vezanih uz gradnju, provedbu dokumenata prostornog uređenja za područje županije izvan područja velikoga grada, te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Članak 13.

Županija može preuzeti dio poslova iz samoupravnog djelokruga pojedine jedinice lokalne samouprave, kao i prenijeti na pojedine jedinice lokalne samouprave dio poslova iz svog samoupravnog djelokruga, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Odluku o preuzimanju, odnosno prenošenju poslova iz stavka 1. ovog članka donosi Županijska skupština, ako su za to osigurani kadrovski, prostorni i tehnički uvjeti, te ukoliko joj se za to osigura odgovarajuća naknada.

Međusobna prava i obveze o obavljanju poslova iz stavka 1. ovog članka uredit će se ugovorom između Županije i dotične jedinice.

Članak 14.

Županija usklađuje interese i poduzima aktivnosti radi ravnomjernog gospodarskog i društvenog razvitka gradova i općina u sastavu Županije i Županije kao cjeline.

Svoje zadaće Županija ostvaruje pripremom i donošenjem programa razvitka pojedinih djelatnosti i mreže infrastrukturnih objekata od osobitog značaja za Županiju, poticanjem izrade i provedbe projekata kojima se taj razvitak ostvaruje, javnim i stručnim raspravama o pojedinim poticajima i prijedlozima te drugim oblicima konzultacija i usklađivanja stajališta stručnih tijela, gradova i općina na području Županije o pojedinim razvojnim pitanjima.

IV. PRIBAVLJANJE MIŠLJENJA GRAĐANA I DRUGI OBLICI SUDJELOVANJA GRAĐANA U ODLUČIVANJU O POSLOVIMA IZ DJELOKRUGA ŽUPANIJE

1. Mišljenja i prijedlozi građana

Članak 15.

Županijska skupština i Župan mogu se, prije donošenja odgovarajućih akata iz njihove nadležnosti, savjetovati s građanima, odnosno tražiti prethodna mišljenja građana.

Mišljenja iz stavka 1. ovog članka uvažit će se ako je donošenje odluke posebno značajno za građane i druge subjekte, odnosno za stanje u Županiji.

Članak 16.

Traženje mišljenja građana u smislu članka 15. ovog Statuta obavlja se anketiranjem građana, organiziranjem javnih rasprava na zborovima, prikupljanjem mišljenja i na druge odgovarajuće načine.

Članak 17.

Građani imaju pravo Županijskoj skupštini predlagati donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njenog djelokruga.

Način predlaganja i postupak raspravljanja uređuje se Poslovníkom Županijske skupštine u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

2. Referendum i mjesni zborovi građana

Članak 18.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o područnim (regionalnim) samoupravnim poslovima putem referenduma i na mjesnim zborovima građana u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 19.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Županijske skupštine, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Referendum sukladno zakonu i ovom Statutu raspisuje Županijska skupština na prijedlog najmanje jedne trećine njenih članova, na prijedlog župana ili na prijedlog najmanje 20% ukupnog broja birača u županiji.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova Županijske skupštine, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio župan, Županijska skupština dužna je izjasniti se o podnesenom prijedlogu, te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Županijske skupštine.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača u jedinici, Županijska skupština dostavit će zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 8 dana od zaprimanja prijedloga. Središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama Zakona, te odluku o utvrđenom dostaviti Županijskoj skupštini. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Županijska skupština raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke. Protiv odluke središnjeg tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Odredbom članka 1. Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Dubrovačko – neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/13.) izmijenjen je stavak 2. i dodani stavci 3. i 4.

3. Predstavke i pritužbe

Članak 20.

Građanima i pravnim osobama omogućava se podnošenje predstavki i pritužbi na rad Županijskih tijela te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Radi ostvarivanja prava iz stavka 1. ovog članka ustanovit će se knjiga za predstavke i pritužbe, te omogućiti usmeno izjavljivanje predstavki i pritužbi.

Pravilnikom o unutarnjem redu osigurat će se obavljanje poslova iz stavka 2. ovog članka.

V. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

1. Djelokrug Županijske skupštine

Članak 21.

Županijska skupština je predstavničko tijelo građana i tijelo područno samouprave koje donosi akte u okviru djelokruga Županije, te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 22.

Županijska skupština u svom samoupravnom djelokrugu:

1. donosi Statut Županije,
2. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Županije,
3. donosi Proračun, odluku o izvršavanju Proračuna i godišnji obračun Proračuna Županije,
4. donosi Poslovnik o radu,
5. donosi odluke o suradnji s odgovarajućim lokalnim jedinicama Republike Hrvatske i drugih država u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
6. odlučuje o dodjeli povelja te nagrada i drugih javnih priznanja,
7. osniva i bira članove radnih tijela skupštine, te imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisom i Statutom,
8. razmatra izvješća o županovom radu koja Župan podnosi polugodišnje,
9. razmatra izvješća o pojedinim pitanjima iz županova djelokruga, ukoliko je to zatražila,
10. raspisuje referendum o razrješenju Župana i njegovih zamjenika sukladno zakonu,
11. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina čija ukupna vrijednost prelazi 0,5%, od iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 (jedan milijun) kuna,
12. donosi Program rada Županijske skupštine
13. uređuje ustrojstvo i djelokrug županijskih upravnih tijela,
14. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Županiju,
15. daje vjerodostojna tumačenja statuta i drugih akata koje donosi,
16. obavlja i druge poslove koji su zakonom, ovim Statutom ili drugim propisom stavljeni u njezin djelokrug.

2. Sastav i izbor članova Županijske skupštine

Članak 23.

Županijska skupština ima 41 člana, koji se biraju na način i po postupku utvrđenim zakonom.

3. Prava i dužnosti vijećnika

Članak 24.

Član Županijske skupštine ima počasni naziv vijećnik.

Prava i dužnosti vijećnika utvrđuju se zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom Županijske skupštine.

Članak 25.

Vijećnici Županijske skupštine imaju pravo i dužnost biti nazočni i sudjelovati u radu na sjednicama Županijske skupštine, podnositi prijedloge za donošenje odluka i drugih općih akata, te pokretati pitanja iz djelokruga Županijske skupštine na sjednici Županijske skupštine izravno ili pisanim putem predsjedniku Županijske skupštine.

Vijećnik ima pravo postavljati pitanja koja se odnose na rad župana, izvršavanje odluka ili na rad upravnih tijela Županije.

Pitanja mogu biti postavljana usmeno na sjednicama Županijske skupštine ili u pisanom obliku putem predsjednika Županijske skupštine sukladno odredbama Poslovníka.

Župan i pročelnici upravnih tijela dužni su odgovarati na postavljena pitanja na način i u rokovima utvrđenim Poslovníkom Županijske skupštine.

Članak 26.

Vijećnik ima pravo tražiti da mu stručne službe Županijske skupštine pomažu u obavljanju njegove dužnosti, a naročito u izradi prijedloga koje on podnosi, u obavljanju poslova i zadataka koje mu je povjerilo radno tijelo Županijske skupštine, odnosno da mu po mogućnosti osigura dopunsku dokumentaciju za pojedine teme koje su na dnevnom redu sjednica Županijske skupštine ili radnih tijela.

Vijećnik ima pravo tražiti i stručne obavijesti i objašnjenja radi potpunijeg upoznavanja i praćenja problema na koje nailazi u obavljanju dužnosti člana Županijske skupštine.

Članak 27.

Vijećnici su dužni čuvati službenu tajnu i druge povjerljive podatke koje saznaju u obavljanju dužnosti vijećnika Županijske skupštine i za to su odgovorni.

Vijećnici ne mogu biti kazneno gonjeni niti odgovorni na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Županijske skupštine.

Odredbom članka 2. Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Dubrovačko – neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/13.) dodan je stavak 2.

Članak 28.

Mandat člana Županijske skupštine izabranog na redovnim izborima traje 4 godine.

Mandat člana Županijske skupštine izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Županijske skupštine.

Članak 29.

Vijećnici Županijske skupštine nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Vijećniku Županijske skupštine, koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama posebnog zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik u skladu s odredbama posebnog zakona. Nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika Županijske skupštine temeljem prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

4. Predsjednik i potpredsjednici Županijske skupštine

Članak 30.

Županijska skupština ima predsjednika i dva potpredsjednika.

Predsjednik Županijske skupštine predstavlja Županijsku skupštinu, saziva sjednice, predsjedava sjednicama i ima ostala prava i dužnosti utvrđena zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom Županijske skupštine.

Sjednice Županijske skupštine predsjednik saziva u pravilu pisanim pozivom, a mogu se sazvati telefonskim i elektroničkim putem.

Odredbom članka 3. Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Dubrovačko – neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/13) u stavku 3 iza riječi "putem" je stavljena točka, a riječi "te se održati putem videoveze (videokonferencija), ako za to postoje uvjeti." su brisane.

Članak 31.

Potpredsjednik pomaže u radu predsjedniku, zamjenjuje ga u slučaju spriječenosti ili odsutnosti te obavlja i druge poslove koje mu povjeri Županijska skupština i predsjednik.

Predsjednika u slučaju spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje potpredsjednik u skladu s Poslovníkom Županijske skupštine.

Članak 32.

Predsjednika i potpredsjednike bira i razrješuje Županijska skupština na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje jedne trećine svih članova Županijske skupštine, javnim glasovanjem, na način utvrđen zakonom i u postupku utvrđenim Poslovníkom Županijske skupštine.

Potpredsjednici se u pravilu biraju tako da se jedan potpredsjednik bira iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

Odredbom članka 4. Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Dubrovačko – neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/13) dodan je stavak 2.

VI. IZVRŠNO TIJELO

1. Opće odredbe

Članak 33.

Izvršno tijelo Županije je Župan.

Župan ima dva zamjenika.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, izvršno tijelo je zamjenik župana koji obnaša dužnost župana u slučajevima propisanim Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Odredbom članka 5. Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Dubrovačko – neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/13.) dodan je stavak 3.

2. Župan

Članak 34.

Župan i njegovi zamjenici se biraju na neposrednim izborima, sukladno posebnom zakonu.

Župan i njegovi zamjenici odlučit će hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno.

Župan i njegovi zamjenici dužni su u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost upravnom tijelu županije nadležnom za službeničke odnose dostaviti pisanu obavijest o tome na koji način će obnašati dužnost.

Za osobu iz stavka 2. ovoga članka koja nije postupila na način propisan stavkom 3. ovoga članka smatra se da dužnost obavlja volonterski.

Župan i njegovi zamjenici mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata, dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti upravnom tijelu županije nadležnom za službeničke odnose.

Novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana sljedećeg mjeseca nakon dostave obavijesti iz stavka 5. ovoga članka.

Odredbom članka 6. Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Dubrovačko – neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/13.) izmijenjen je članak 34.

Članak 35.

U obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Županije, Župan:

- predstavlja i zastupa županiju,
 - upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Županije, kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu s zakonom i Statutom
 - odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Županije čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000,00 (jedan milijun) kuna, te ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina planirano u proračunu, a stjecanje i otuđivanje pokretnina i nekretnina provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
 - usklađuje interese radi ravnomjernog razvitka Dubrovačko - neretvanske županije
 - priprema prijedloge općih i drugih akata,
 - utvrđuje prijedlog Proračuna Županije,
 - izvršava i osigurava izvršavanje akata Županijske skupštine,
 - dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu Županijskoj skupštini, a po zahtjevu Županijske skupštine i dodatna izvješća o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga,
 - obavlja i druge poslove koje mu povjeri Županijska skupština,
 - usmjerava djelovanje upravnih tijela i nadzire njihov rad,
 - imenuje i razrješuje pročelnike,
 - imenuje i razrješuje predstavnike jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojima je Županija osnivač, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.
 - imenuje i razrješuje druge osobe u skladu sa posebnim propisima,
 - obavlja i druge poslove utvrđene Statutom, zakonom ili drugim propisima.
 - predstavlja i zastupa Dubrovačko-neretvansku županiju u tijelima trgovačkih društava
- Odluku o imenovanju i razrješenu iz stavka 1. alineje 12. ovoga članka župan je dužan dostaviti Županijskoj skupštini u roku od 8 dana od donošenja, te dostaviti na objavu u "Službeni glasnik Dubrovačko – neretvanske županije.

Odredbom članka 1. Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Dubrovačko – neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 10/10.) dodana je alineja 15.

Odredbom članka 7. Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Dubrovačko – neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/13.) izmijenjena je alineja 12 u stavku 1., te je dodan stavak 2.

Članak 36.

Župan i njegovi zamjenici koji su izabrani zajedno s njime mogu se opozvati putem referenduma.

Raspisivanje referenduma za opoziv iz stavka 1. ovog članka može predložiti 20% ukupnog broja birača u Dubrovačko – neretvanskoj županiji.

Županijska skupština raspisat će referendum za opoziv župana i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim nakon što središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u županiji, te odluku o utvrđenom dostavi Županijskoj skupštini.

Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika župana.

Referendum za opoziv župana i njegovog zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za župana.

Odredbom članka 8. Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Dubrovačko – neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/13.) izmijenjena je članak 36.

Članak 37.

Odluka o opozivu župana i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njime donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača u Dubrovačko – neretvanskoj županiji.

Na postupak referenduma za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

Ako je prestanak mandata župana nastupio prije isteka dvije godine mandata, raspisat će se prijevremeni izbori za župana i njegove zamjenike. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost župana obnašat će njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim, a ako je mandat prestao i zamjeniku, do provedbe prijevremenih izbora dužnost župana obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako je prestanak mandata župana nastupio nakon isteka dvije godine mandata, u toj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave neće se raspisati prijevremeni izbori za župana, a dužnost župana do kraja mandata obnašat će njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim.

U slučajevima iz stavka 3. i 4. ovoga članka dužnost župana obnašat će zamjenik koji je na kandidaturi za izbor župana bio prvi naveden iza kandidata za župana.

Ako za vrijeme trajanja mandata župana prestane mandat samo njegovom zamjeniku neće se raspisati prijevremeni izbori za zamjenika župana.

Ako prestane mandat zamjeniku koji obnaša dužnost župana iz stavka 4. ovoga članka, raspisat će se prijevremeni izbori za župana i njegove zamjenike. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost župana obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako je prestanak mandata župana i njegovih zamjenika nastupio opozivom, raspisat će se prijevremeni izbori za župana i njegove zamjenike. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost župana obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

O svim promjenama tijekom mandata župana i njegovih zamjenika, pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose Dubrovačko – neretvanske županije dužan je bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Odredbom članka 9. Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Dubrovačko – neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/13.) izmijenjena je članak 37.

Članak 38.

Radi učinkovitog obavljanja svojih zadaća Župan može imenovati savjetnike, osnivati savjetodavna tijela i imenovati njihove članove.

VII. UPRAVNA TIJELA ŽUPANIJE

Članak 39.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Županije kao jedinice područne (regionalne) samouprave, kao i ostalih poslova u skladu sa zakonom i drugim propisima, u Županiji se ustrojavaju upravni odjeli i službe (upravna tijela).

Sjedište upravnih tijela je u sjedištu Županije, osim Upravnog odjela za ruralni razvoj i poljoprivredu, čije je sjedište u Opuzenu.

U upravnim tijelima Županije ustrojavaju se unutarnje ustrojstvene jedinice-ispostave, odsjeci, pododsjeci i odjeljci.

Sjedište ispostava je u Korčuli, Veloj Luci, Metkoviću, Pločama i Grudi.

Ustrojavanje upravnih tijela iz stavka 1. ovog članka uređuje Županijska skupština posebnom odlukom.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje župan.

Župan može razriješiti pročelnika iz razloga propisanih zakonom.

Odredbom članka 2. Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Dubrovačko – neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 10/10.), u stavku 2., riječi "Upravnog odjela za poljoprivredu, ribarstvo i marikulturu" zamijenjene su riječima "Upravnog odjela za ruralni razvoj i poljoprivredu", te su izmijenjeni stavci 3. i 4.

VIII. AKTI ŽUPANIJE

1. Akti Županijske skupštine

Članak 40.

Županijska skupština u okviru svog djelokruga donosi opće i pojedinačne akte u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Poslovníkom Županijske skupštine uređuju se vrste, način i postupak donošenja akata iz stavka 1. ovog članka.

Članak 41.

Svi opći i drugi akti koje donosi Županijska skupština objavljuju se u «Službenom glasniku Dubrovačko - neretvanske županije », ako Županijska skupština tako odluči.

Članak 42.

Odluke i drugi opći akti, u pravilu se prije stupanja na snagu, objavljuju u „Službenom glasniku Dubrovačko - neretvanske županije“.

Odluka i drugi opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od dana njegove objave.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovoga članka, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu danom objave.

Iznimno od odredbe stavka 2. i 3. ovoga članka, odluka i drugi akt kojim se vrši izbor i imenovanje, odnosno opoziv i razrješenje, stupa na snagu danom izbora i imenovanja odnosno opoziva i razrješenja osim ako samim aktom nije drugačije određeno.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

Župan, u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga županije, ima pravo obustaviti od primjene opći akt Županijske skupštine. Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, župan će donijeti odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta. Župan ima pravo zatražiti od Županijske skupštine da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu. Ako Županijska skupština ne otkloni uočene nedostatke, župan je dužan, bez odgode, o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

Predsjednik Županijske skupštine dužan je dostaviti statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt predstojniku ureda državne uprave u županiji zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovníkom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta. (3/13)

Odredbom članka 10. Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Dubrovačko – neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/13.) izmijenjen je stavak 6., te dodan stavak 7.

2. Akti Župana

Članak 43.

Župan donosi akte za provedbu općih i drugih akata Županijske skupštine, te pojedinačne akte u izvršavanju prava i obveza iz svog djelokruga.

Akti Župana objavljuju se u «Službenom glasniku Dubrovačko - neretvanske županije», po odluci Župana.

3. Akti upravnih tijela

Članak 44.

Upravna tijela Županije u provedbi općih akata Županijske skupštine i Župana, te zakonskih i podzakonskih općenormativnih akata, za čiju su provedbu ovlaštena, donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima pravnih i fizičkih osoba.

IX. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNIH MANJINA

1. Opće odredbe

Članak 45.

Pravo na razmjernu zastupljenost u Županijskoj skupštini prema odredbama Ustavnog zakona o pravima pripadnika nacionalnih manjina i aktualnom popisu stanovništva za područje Dubrovačko - neretvanske županije nije ostvario ni jedan predstavnik iz naroda hrvatskih državljana, pripadnika nacionalnih manjina.

2. Vijeća nacionalnih manjina i predstavnici nacionalnih manjina

Članak 46.

S ciljem unapređivanja, očuvanja i zaštite položaja nacionalnih manjina, suradnje sa županijskim tijelima kao i drugim aktivnostima poduzetim u cilju ostvarivanja i promicanja prava nacionalnih manjina, manjine biraju svoje predstavnike nacionalnih manjina u vijeće nacionalnih manjina i predstavnike nacionalnih manjina.

Dubrovačko-neretvanska županija osigurava financijska sredstva za rad konstituiranim vijećima nacionalnih manjina i izabranim predstavnicima nacionalnih manjina, osobito za provođenje određenih aktivnosti utvrđenih programima rada vijeća nacionalnih manjina prema mogućnostima županijskog proračuna.

Financijski plan, plan rada i završni račun vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina objavljuje se u "Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije."

Članak 47.

Pripadnici nacionalnih manjina u Dubrovačko - neretvanskoj županiji imaju pravo sudjelovati u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina (u nastavku teksta: vijeća i predstavnici nacionalnih manjina) kao i ostvarivati sva ostala prava utvrđena Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina.

Članak 48.

Župan Dubrovačko - neretvanske županije dužan je u pripremi prijedloga općih akata od vijeća, odnosno predstavnika nacionalnih manjina osnovanih za područje Dubrovačko - neretvanske županije, zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

Članak 49.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina mogu ovlastiti koordinaciju vijeća i predstavnika nacionalnih manjina, ako je osnovana za područje Dubrovačko - neretvanske županije, da u njihovo ime poduzima pojedine mjere iz članka 40. ovog Statuta.

3. Službena uporaba znamenja i simbola nacionalnih manjina

Članak 50.

Nacionalne manjine imaju pravo na slobodnu uporabu znamenja i simbola nacionalnih manjina i obilježavanje praznika nacionalnih manjina.

Nacionalne manjine mogu, uz službenu uporabu znamenja i simbola Republike Hrvatske, isticati odgovarajuće znamenje i simbole nacionalnih manjina koje utvrdi koordinacija vijeća i predstavnika nacionalnih manjina koju su vijeća i predstavnici nacionalnih manjina jedinica područne (regionalne) samouprave osnovali za područje Republike Hrvatske (dalje u tekstu: koordinacija za područje Republike Hrvatske).

Članak 51.

Zastavu nacionalne manjine koju utvrdi koordinacija za područje Republike Hrvatske isticaju vijeće, odnosno predstavnik nacionalne manjine, na poslovnoj zgradi u kojoj ima sjedište, i to:

- u svečanim i drugim prigodama važnim za nacionalnu manjinu,
- u dane žalosti u državi naroda s kojim pripadnici nacionalne manjine dijele ista etnička, jezična, kulturna i/ili vjerska obilježja, kada se vije na pola koplja.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina mogu isticati i zastavu Dubrovačko - neretvanske županije u svečanim i drugim prigodama važnim za Dubrovačko - neretvansku županiju i nacionalne manjine.

Članak 52.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina mogu u službene svrhe upotrebljavati i druge simbole i znamenja svoje nacionalne manjine koje utvrdi koordinacija za područje Republike Hrvatske, i to:

- u sastavu svojih pečata i žigova,
- u natpisnim pločama na poslovnim zgradama u kojima imaju sjedište te u službenim i svečanim prostorijama,
- u zaglavljinama službenih akata koje donose.

Članak 53.

U svečanim prigodama važnim za nacionalnu manjinu može se izvoditi himna i/ili svečana pjesma nacionalne manjine koju utvrdi koordinacija za područje Republike Hrvatske.

Prije izvođenja himne i/ili svečane pjesme nacionalne manjine, obavezno se izvodi himna Republike Hrvatske.

X. IMOVINA I FINANCIRANJE ŽUPANIJE

Članak 54.

Imovinu Županije čine sve pokretne i nepokretne stvari, kao i imovinska prava koja joj pripadaju.

Županija stječe imovinu na način i u postupku utvrđenim zakonom.

Članak 55.

Županija sukladno zakonu ima svoje prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi županije su:

1. županijski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe,
2. prihodi od stvari u vlasništvu i imovinskih prava Županije,
3. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u njezinom vlasništvu, odnosno u kojima ima udio ili dionice,
4. prihodi od naknada za koncesije koje daje Županijska skupština,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Županijska skupština u skladu sa zakonom,
6. udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
7. sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske predviđena državnim proračunom,
8. drugi prihodi određeni zakonom.

Prihodi iz stavka 2. ovog članka služe za podmirenje rashoda.

Članak 56.

Prihodi i rashodi Županije iskazuju se u Proračunu Županije.

Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna u cjelini je Župan.

Članak 57.

Ukoliko se godišnji proračun za narednu proračunsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od 3 mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Županijska skupština u skladu sa zakonom.

Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno će raspustiti Županijsku skupštinu i razriješiti župana i zamjenike koji su izabrani zajedno s njime, ako u zakonom određenom roku ne bude donesen proračun, odnosno odluka o privremenom financiranju.

U slučaju iz stavka 3. ovoga članka Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti predstavničkog i izvršnog tijela i raspisati prijevremene izbore sukladno posebnom zakonu. (3/13)

Odredbom članka 11. Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Dubrovačko – neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/13.) dodani su stavci 3. i 4.

XI. JAVNOST RADA

Članak 58.

Rad Županijske skupštine, Župana i njihovih radnih tijela je javan.

Članak 59.

Javnost rada osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica Županijske skupštine i njenih tijela,
- izvješćivanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem odluka i drugih općih akata, te ostalih dokumenata na način propisan Poslovníkom Županijske skupštine.

Članak 60.

Na sjednicama Županijske skupštine mogu biti nazočni predstavnici sredstava javnog priopćavanja i građani, sukladno Poslovníku Županijske skupštine.

Članak 61.

Bez nazočnosti javnosti iznimno se održavaju sjednice tijela Županije, kada se raspravlja o aktima koji su, sukladno posebnim propisima, označeni tajnima.

Način isključivanja javnosti iz rada tijela Županije pobliže se određuje Poslovníkom.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja imaju pravo biti nazočni svim sjednicama Županijske skupštine i radnih tijela, osim ako se one, iz opravdanih razloga, održavaju bez nazočnosti javnosti.

Članak 62.

Građani i pravne osobe imaju pravo, na način određen zakonom, podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Županije i na nepravilan odnos zaposlenih u tijelima Županije, kad se obraćaju tim tijelima radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja građanskih dužnosti.

Osobe koje rukovode tijelima iz stavka 1. ovoga članka dužne su podnositelju predstavke ili pritužbe dati odgovor u roku od 30 dana od dana primitka predstavke odnosno pritužbe.

Članak 63.

Tijela Županije dužna su putem službenika za informiranje omogućiti građanima i pravnim osobama pravo na pristup informacijama i dokumentima na način i u rokovima određenim zakonom i aktima Županijske skupštine i Župana.

XII. USTROJ I RAD JAVNIH SLUŽBI

Članak 64.

Za obavljanje odgovarajućih poslova iz svog djelokruga, Županija može ustrojiti ustanove i trgovačka društva u svom vlasništvu sukladno posebnim propisima.

Članak 65.

Županija putem svojih upravnih tijela nadzire rad i vodi brigu o racionalnom i zakonitom radu ustanova i trgovačkih društava u svom vlasništvu.

Ustanove i trgovačka društva obvezni su preko nadležnih upravnih tijela izvještavati najmanje jedanput godišnje Županijsku skupštinu o svom radu i poslovanju, sukladno programu rada ili posebnim zaključcima Županijske skupštine.

Članak 66.

U cilju ostvarivanja prava, obveza, zadaća i ciljeva na području zdravstvene zaštite na svom području Dubrovačko - neretvanska županije osniva Savjet za zdravlje.

Odluku o imenovanju Savjeta za zdravlje donosi Županijska skupština. Odlukom se detaljnije određuje broj članova Savjeta, tako da u njemu sudjeluju predstavnici lokalne samouprave, komora u zdravstvu, strukovnih udruženja, udruga za zaštitu prava pacijenata te sindikata i poslodavaca u zdravstvu u planiranju i evaluaciji zdravstvene zaštite na području jedinice područne (regionalne) samouprave.

Savjet za zdravlje daje mišljenje na prijedlog plana zdravstvene zaštite za područje jedinice područne (regionalne) samouprave, te predlaže mjere za ostvarivanje dostupnosti i kvalitete zdravstvene zaštite u jedinici područne (regionalne) samouprave.

XIII. JAVNA RASPRAVA

Članak 67.

Kad je to propisano posebnim zakonom, akt se prije donošenja stavlja na javnu raspravu.

Odlukom Skupštine može se svako pitanje iz njenog samoupravnog djelokruga staviti na javnu raspravu.

Odluka iz stavka 2. ovoga članka donosi se većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine.

Članak 68.

Na javnu raspravu akt se stavlja u obliku nacрта.

Nacrt akta utvrđuje Župan, a na javnu raspravu iznosi se uz odgovarajuće obrazloženje.

Članak 69.

Župan osniva stručno tijelo koje će pratiti javnu raspravu.

Članak 70.

Obavijest o tome da se nacrt akta stavlja na javnu raspravu objavljuje se u lokalnom tisku.

Stavljanje akta na javnu raspravu mora biti popraćeno podacima o trajanju javne rasprave, načinu na koji se mogu stavljati primjedbe i prijedlozi, mjestu i vremenu trajanja uvida u nacrt akta i o stručnom tijelu koje prikuplja rezultate javne rasprave.

Javna rasprava traje najmanje 15 dana od dana objave obavijesti iz stavka 1. ovog članka.

Članak 71.

Primjedbe i prijedlozi dostavljaju se stručnom tijelu koje je osnovano radi praćenja javne rasprave.

Tijelo iz stavka 1. ovog članka prikuplja primjedbe i prijedloge na nacrt akta te svoje mišljenje o primjedbama i prijedlozima upućuje Županu.

Župan, najkasnije u roku od 60 dana od završetka javne rasprave, utvrđuje prijedlog akta te ga zajedno s izvješćem o provedenoj javnoj raspravi dostavlja Skupštini.

Prijedlog akta razmatran na javnoj raspravi Županijska skupština donosi većinom glasova od ukupnog broja vijećnika.

XIV. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 72.

Poslovnik Županijske skupštine, te odluke i drugi opći akti koje je Županijska skupština donijela, uskladit će se s odredbama ovog Statuta u zakonskom roku.

Članak 73.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti Župan, Odbor za statut i poslovnik ili najmanje jedna trećina vijećnika Županijske skupštine.

Prijedlog mora biti u pismenom obliku, pismeno obrazložen i podnosi se predsjedniku Županijske skupštine.

Članak 74.

Županijska skupština odlučuje o promjenama Statuta i to natpolovičnom većinom od ukupnog broja članova Županijske skupštine.

Ako se ne donese pozitivna odluka o predloženoj promjeni Statuta, bitno isti prijedlog ne može se ponovno staviti na dnevni red Županijske skupštine prije isteka roka od 6 mjeseci.

Članak 75.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Dubrovačko - neretvanske županije".

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Dubrovačko - neretvanske županije ("Službeni glasnik Dubrovačko - neretvanske županije", broj 6/01., 1/06., i 8/07.).

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

*Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Dubrovačko – neretvanske županije
(Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 10/10.)*

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije".

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

*Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Dubrovačko – neretvanske županije
(Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/13.)*

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije".