

Na temelju članka 19. stavak 1. i čl. 28. i 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) pročelnica Upravnog odjela za poslove Župana, Županijske skupštine i opću upravu Dubrovačko-neretvanske županije objavljuje

OGLAS
za prijam u službu na određeno vrijeme

- 1. viši stručni suradnik I za poslove vezane uz upravljanje EU projektom – 1 izvršitelj/ica**, u Upravnom odjelu za poslove Župana, Županijske skupštine i opću upravu Dubrovačko-neretvanske županije, mjesto rada Dubrovnik, na određeno vrijeme za potrebe rada na aktivnostima vezanim uz upravljanje Projektom „Smart and Slow Tourism Supporting Adriatic heritage for Tomorrow, akronima „TAKE IT SLOW“ – INTERREG program prekogranične suradnje interreg V-A Italija-Hrvatska 2014. – 2020., koji se financira iz sredstava Europske unije, po Planu do 31. prosinca 2022. godine odnosno do kraja trajanja projekta, uz obvezni probni rad u trajanju od dva mjeseca.

Opći uvjeti za prijam u službu:

1. punoljetnost,
2. hrvatsko državljanstvo,
3. zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Pored općih uvjeta za prijam u službu i raspored na radno mjesto kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

1. magistar ili stručni specijalist društvene struke,
2. najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
3. poznavanje engleskog jezika,
4. položen državni stručni ispit,
5. poznavanje rada na računalu.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine, broj 82/08) na oglas se mogu javiti osobe oba spola.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke navedene u člancima 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19).

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa pristupit će prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua.

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, povukao prijavu na oglas.

Za svaki dio provjere kandidatima će se dodijeliti određeni broj bodova od 1 do 10.

Intervju će se provesti samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti na testiranju.

Na oglasnoj ploči Dubrovačko-neretvanske županije i na web-stranici www.dnz.hr naveden je opis poslova, podaci o plaći, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere prethodnog znanja i sposobnosti, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru znanja i sposobnosti.

Povjerenstvo za provedbu postupka oglasa utvrdit će listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa, te će se na istoj web-stranici i na oglasnoj ploči Dubrovačko-neretvanske županije objaviti mjesto i vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Kandidati koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa o tome će biti obaviješteni pisanim putem.

Kandidati su dužni priložiti:

1. potpisanu pisanu prijavu na oglas,
2. životopis,
3. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika važeće osobne iskaznice, putovnice, vojne iskaznice ili domovnice),
4. dokaz o stručnoj spremi (preslika diplome, potvrde ili uvjerenja),
5. elektronički zapis izdan od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrdu izdanu od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje kao dokaz o ukupnom radnom iskustvu,
6. preslik ugovora o radu ili rješenja o prijmu, premještanju ili rasporedu ili potvrda poslodavca (koja mora sadržavati vrstu poslova koju je kandidat obavljao i vremenska razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove) kao dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima,
7. dokaz o poznavanju engleskog jezika (preslika indeksa, potvrde, uvjerenja i sl.),
8. uvjerenje o položenom državnom stručnom ispitu,
9. uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci od dana objave oglasa),
10. vlastoručnu potpisanu izjavu da ne postoje zapreke za prijam u službu iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Isprave koje se prilažu u neovjerenoj preslici, potrebno je prije izbora kandidata predložiti u izvorniku.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u oglasu.

Izabrani kandidat dužan je dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Prijave na oglas, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od 8 dana od objave oglasa u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, na adresu: **Dubrovačko-neretvanska županija, Pred Dvorom 1, 20 000 Dubrovnik, s naznakom: „Za oglas za prijam u službu višeg stručnog suradnika I – za poslove vezane uz upravljanje EU projektom Take it slow - društvene struke (Upravni odjel za poslove Župana, Županijske skupštine i opću upravu) – NE OTVARAJ“.**

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati, a osobe koje ih podnesu neće se smatrati kandidatima prijavljenim na oglas.

Rješenje o prijmu u službu donijet će se najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Dubrovačko-neretvanska županija
Upravni odjel za poslove Župana, Županijske skupštine i opću upravu



KLASA: 112-01/20-01/28

URBROJ: 2117/1-07/1-20-01

Dubrovnik, 24. rujna 2020.