



DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

(Upute ponuditeljima za izradu ponude)

Predmet nabave: Radovi na uređenju (rekonstrukcija i adaptacija) središnjeg potkrovnog dijela zgrade Dubrovačko-neretvanske županije s krovštem (zgrada ex. Vojarna na adresi Vukovarska 16)

CPV oznaka: 45260000-7 Radovi na krovu i drugi posebni građevinski zanatski radovi
45453100-8 Sanacijski radovi
45454100-5 Radovi na rekonstrukciji

Evidencijski broj nabave: NMV-14/2014.

OTVORENI POSTUPAK

Dubrovnik, rujan 2014.



DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

S A D R Ž A J:

- I. OPĆI PODACI
- II. PODACI O PREDMETU NABAVE
- III. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA
- IV. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA
- V. PODACI O PONUDI
- VI. OSTALE ODREDBE

PRILOG 1. – Obrazac Troškovnik – tehničke specifikacije predmeta nabave

PRILOG 2. – Obrazac Ponudbeni list

PRILOG 3. – Izjava o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja

PRILOG 4. – Izjava temeljem članka 67. ZJN

(90/2011, 83/2013, 143/2013, 13/2014)

PRILOG 5. – Izjava o integritetu

PRILOG 6. - Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora

PRILOG 7. - Izjava o pregledu građevine, upoznatosti s projektom i opsegom radova

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

I OPĆI PODACI:**1. Podaci o naručitelju:****DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

Sjedište: 20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

Telefonski broj: 020/351-448

Broj telefaksa: 020/351-496

Internet adresa: www.edubrovnik.orge-pošta: maro.hadija@dubrovnik-neretva.hr**2. Osobe naručitelja za komunikaciju s ponuditeljima su:**Ime i prezime: **Maro Hađija** (Postupak javne nabave)

Telefon: 020/ 351-448; fax. 020/ 351-496

e-mail: maro.hadija@dubrovnik-neretva.hrIme i prezime: **Željko Franetović** (Troškovnik – tehničke specifikacije predmeta nabave)

Telefon: 098/694 278

e-mail: zeljkofra@gmail.com**3. Evidencijski broj nabave:**

NMV-14/2014.

4. Sprječavanje sukoba interesa:

U smislu članka 13 Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) Dubrovačko-neretvanska županija ne smije potpisivati ugovore o nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima:

- Hotel OSMINE, Put od Osmina bb, 20 232 Slano, OIB: 66233587142,
- SLANO d.o.o., Grgurići 9, 20 232 Slano, OIB: 48217248474.

5. Vrsta postupka javne nabave:

Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti (sukladno članku 25. Stavak 1. ZJN (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14).

6. Procijenjena vrijednost nabave:

2.920.000,00 Kuna (slovima: dvamilijunadevetstotinaidvadesettisuća kuna)

7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi:

Ugovor o javnoj nabavi radova.

8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum:

Za navedenu nabavu predviđa se sklapanje ugovora o javnoj nabavi radova.

9. Elektronička dražba:

Neće se provoditi elektronička dražba.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

II. PODACI O PREDMETU NABAVE**10. Opis predmeta nabave:**

Radovi na uređenju (rekonstrukcija i adaptacija) središnjeg potkrovnog dijela zgrade Dubrovačko-neretvanske županije s krovštem (zgrada ex. Vojarna na adresi Vukovarska 16)

CPV Oznaka: 45260000-7 Radovi na krovu i drugi posebni građevinski zanatski radovi
45453100-8 Sanacijski radovi
45454100-5 Radovi na rekonstrukciji

11. Opis i oznaka grupe ili dijelova predmeta nabave, ako je dopušten takav način nuđenja:

Nije dozvoljeno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave.

12. Količina predmeta nabave:

Sadržano u Troškovniku – tehničke specifikacije predmeta nabave (Prilog 1.). Ponuditelj je dužan ponuditi cjelokupan predmet nabave – sve prema tehničkom opisu iz Priloga 1. ove dokumentacije.

13. Tehnička specifikacija predmeta nabave:

- **KNJIGA 1. - ARHITEKTONSKI GLAVNI PROJEKT**
ARHITEKTONSKI STUDIO S d.o.o., Dubrovnik
Dubrovnik, kolovoz , 2012., Z.O.P 21/12
Glavni projektant: Svjetlana Jelavić Dean dipl.ing.arh.
- **KNJIGA 2. - GLAVNI GRAĐEVINSKI PROJEKT**
T.D. GK 01/12/12
- **KNJIGA 3. - GLAVNI ELEKTROTEHNIČKI PROJEKT JAKE I SLABE STRUJE**
INŽENJERSKI BIRO KNEŽEVIĆ d.o.o., Dubrovnik
Dubrovnik, prosinac 2012., TD 270/2012
Projektant: Mihajlo Knežević dipl.ing.el.
- **KNJIGA 4. - GLAVNI PROJEKT OSOBNOG DIZALA**
T.D. 003-12 , ZOP 0112
- **KNJIGA 5 - GLAVNI PROJEKT GRIJANJA, HLAĐENJA I VENTILACIJE GHV**
„M-PROJEKT 2000“ d.o.o., Dubrovnik
Dubrovnik, prosinac , 2012., TD 03/12-12
Projektant: Dubravko Moravec dipl.ing.stroj.
- **KNJIGA 6 - TROŠKOVNIK GRAĐEVINSKO-ZANATSKIH RADOVA**
ARHITEKTONSKI STUDIO S d.o.o., Dubrovnik
Dubrovnik, kolovoz , 2012., Z.O.P 21/12
Glavni projektant: Svjetlana Jelavić Dean dipl.ing.arh.
- **KNJIGA 7. - ELABORAT ZAŠTITE OD POŽARA**
POŽAR PROJEKT j.d.o.o., Dubrovnik
Dubrovnik, rujana, 2013.,28/13 EZOP, Z.O.P 21/12
Glavni projektant: Pero Mojaš dipl.ing.

Sadržano u Troškovniku - projektom zadatku – tehničke specifikacije predmeta nabave (Prilog 1.)

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

14. Troškovnik

Troškovnik predmetne dokumentacije za nadmetanje nalazi se u prilogu ove dokumentacije za nadmetanje i čini njen sastavni dio. (Prilog 1. Obrazac Troškovnik – tehničke specifikacije predmeta nabave).

15. Mjesto izvršenja usluge:

20 000 Dubrovnik, Vukovarska 16

16. Rok izvršenja predmeta nabave (radova):Rok izvršenja predmeta nabave (radova) je **90 radnih dana**.



III. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

17. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja i dokumenti koje ponuditelji moraju dostaviti i na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje

17.1. Sukladno članku 67. ZJN (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) javni naručitelj je obvezan isključiti ponuditelje iz postupka javne nabave u sljedećim slučajevima:

17.1.1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od slijedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevара (članak 236.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.), i počinjenje kaznenog djela u sustavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevара (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.), i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona ("Narodne novine", br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),

17.1.2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe),

17.1.3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno s ovim odjeljkom Zakona.

17.2. DOKUMENTI KOJE PONUDITELJ MORA DOSTAVITI I NA TEMELJU KOJIH SE UTVRĐUJE POSTOJE LI RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE:

17.2.1. Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz članka 17.1.1. ove Dokumentacije gospodarski subjekt dužan je u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostaviti **izjavu**. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Obrazac izjave (Prilog 4.) čini sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje. **Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.**

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

17.2.2. Za potrebe dokazivanja okolnosti iz članka 17.1.2. Ove Dokumentacije gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja:

a) potvrdu Porezne uprave o stanju duga **koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave**, ili

b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ako se ne izdaje potvrda iz točke 17.2.2.a), ili

c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, **koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave**, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 17.2.2.a) ili jednakovrijedni dokument iz točke 17.2.2.b).

17.2.3. Javni naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz točke 17.1.1. od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg natjecatelja, ponuditelja ili osobu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu iz prethodnog stavka, radi provjere okolnosti iz točke 17.1.1. javni naručitelj može od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

a) dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili

b) jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz točke 17.2.3.a), ili

c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 17.2.3. a) i b) ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena dijela iz točke 17.1.1.

17.2.4. U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja, okolnosti iz točke 17.1. Ove Dokumentacije utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

17.2.5. Javni naručitelj može, na odgovarajući način, odrediti primjenu ove točke i u odnosu na podizvoditelje, što uključuje i ovlaštenje za provjeru sukladno točki 17.2.3. ove Dokumentacije.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

18. Ostali razlozi isključenja ponuditelja i dokumenti koje ponuditelj mora dostaviti i na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje

18.1. Javni naručitelj će isključiti iz postupka javne nabave natjecatelja ili ponuditelja:

1. ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

2. ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

18.2. DOKUMENTI KOJE PONUDITELJ MORA DOSTAVITI I NA TEMELJU KOJIH SE UTVRĐUJE POSTOJE LI RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE:

18.2.1. Dokument kojim se utvrđuje postoje li gore navedeni ostali razlozi za isključenje iz članka 18.1. ove Dokumentacije je

a) izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ili

b) važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz točke 18.2.1.a) ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti, ili

c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod dokumenti iz točke 18.2.1. a) ili dokument iz točke 18.2.1.b) ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

18.2.2. U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 18.1. ove Dokumentacije za nadmetanje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

18.2.3. Javni naručitelj može, na odgovarajući način, odrediti primjenu ove točke i u odnosu na podizvoditelje.



IV. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

19. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost (članak 70. ZJN (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14))

19.1. Ponuditelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar dokazuje se **odgovarajućim izvodom**, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti **izjavu** s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava **ne smije biti starija od tri mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dostaviti navedeni dokument.

19.2. **Suglasnost za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja** sukladno Zakonu o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (Nar. nov., br. 152/08., 49/11. i 25/13.) i Pravilnika o suglasnosti za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja (Nar. nov., br. 43/09.) (u daljnjem tekstu: Suglasnost) Suglasnost izdaje Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja.

Ponuditelj mora imati važeću Suglasnost u skladu sa ponuđenim iznosom ili svojom Suglasnosti mora pokrivati sve pojedine i/ili manje složene radove iz predmetnog postupka javne nabave.

Ako je navedena sposobnost potrebna za izvršenje dijela predmeta nabave, tada tu sposobnost dokazuje onaj član zajednice ponuditelja/podizvoditelj koji će izvršavati taj dio predmeta nabave.

Ukoliko ponuditelj (bilo zajednica ponuditelja bilo podizvoditelj) treba dokazati da ispunjava uvjete iz više skupine, od skupine za koju imaju pojedinačnu suglasnost, obvezni su dostaviti dokument o udruživanju koji mora imati sljedeće podatke:

1. podatke o tome za koju skupinu građevina i/ili skupinu određenih radova na svim građevinama su članovi zajedničke ponude ishodili suglasnost,
2. klasifikacijske oznake, uruđbene brojeve i datume izdavanja suglasnosti,
3. rok važenja suglasnosti,
4. ukupan broj zaposlenika u vrijeme sklapanja dogovora,
5. ukupan broj inženjera gradilišta/voditelja radova i/ili poslovođa/predradnika u vrijeme sklapanja dokumenta o udruživanju s podacima o stvarnom radnom iskustvu u struci zaposlenih kod svakog člana zajednice ponuditelja,
6. sumarni podaci za zajednicu ponuditelja i
7. izjavu o istinitosti danih podataka i obvezi da će iskazane sposobnosti biti sačuvane do dovršenja građevine/radova.

Ako se traženi dokaz ne izdaje u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ponuditelj mora dostaviti odgovarajuću Izjavu, koju daje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

20. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost (članak 72. ZJN (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14))

20.1. Popis ugovora o izvršenim radovima **istovijetne ili veće složenosti kao predmet ove nabave** izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži vrijednost radova, datum, mjesto izvođenja radova i naziv druge ugovorne strane. *Vrijednost ugovora (jednog ili više) mora biti jednaka ili veća od procijenjene vrijednosti nabave (2.920.000,00 Kn)*. Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu ZJN (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14), popis kao dokaz o uredno izvršenim radovima sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Potvrda o uredno ispunjenim ugovorima mora sadržavati slijedeće podatke:

- naziv i sjedište ugovornih strana
- predmet ugovora
- vrijednost ugovora
- vrijeme ispunjenja ugovora
- navod o uredno ispunjenim ugovorima.

Napomena: *Sukladno čl. 72 st. 6 gospodarski subjekt može se, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.*

Obrazloženje postavljenog uvjeta:

Gospodarski subjekt dokazati će sposobnost ukoliko je iz popisa i popratnih potvrda o urednom ispunjenju ugovora (jednog ili više) razvidno da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini uredno ispunio ugovorne obveze, kao izvršitelj gore navedenih traženih radova istovijetne ili veće složenosti kao predmet ove nabave jer time ponuditelj dokazuje da ima primjereno iskustvo u izvršenju radova slične ili istovijetne predmetu nabave, što naručitelju ulijeva sigurnost da će ponuditelj (ukoliko bude odabran) radove izvršiti kvalitetno, stručno, pravovremeno i profesionalno i da će svojim iskustvom upravo na izvršenju sličnih radova predvidjeti i detektirati sve moguće poteškoće, te ih unaprijed sagledati i dati kvalitetna, racionalna rješenja, te isto predvidjeti i ukalkulirati u ponuđenu cijenu.

Svi dokazi koji se prilažu u toč. 17.-20. ove Dokumentacije mogu se dostaviti u neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su natjecatelji ili ponuditelji dostavili sukladno toč. 17.-20. ove Dokumentacije, javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

Prije donošenja odluke o odabiru, javni naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojima namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi i sl.) koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

Za potrebe dostavljanja dokumenata iz prethodnog stavka, ponuditelju će se dati primjereni rok koji ne smije bit kraći od 5 (pet) dana niti duži od 10 (deset) dana od dana dostave zahtjeva.

Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, **ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je javni naručitelj odredio u postupku javne nabave.**

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata, i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio javni naručitelj, javni naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu. U tom slučaju javni naručitelj će ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja da dostavi traženo.

Javni naručitelj nije obvezan zahtijevati izvornike ili ovjerene preslike, ukoliko su isti već dostavljeni u drugom postupku javne nabave kod istog javnog naručitelja i udovoljavaju uvjetima.

Ponuditelj je u ponudi obvezan dostaviti podatak o **evidencijskom broju te nazivu provedenog postupka javne nabave kod naručitelja** u kojem je ponuditelj u svojoj ponudi dostavio izvornike ili ovjerene preslike svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi i sl.) koji su bili traženi u ovom postupku javne nabave, a koje izdaju nadležna tijela, kako bi naručitelj u postupku pregleda i ocjene ponuda mogao utvrditi da li dokumenti dostavljeni u tom postupku javne nabave, udovoljavaju uvjetima koje je naručitelj Dokumentacijom za nadmetanje odredio u ovom postupku javne nabave.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

21. Zajednička ponuda:

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije dostaviti i drugu ponudu za isti predmet nabave kao ni istodobno sudjelovati i u ponudi zajednice ponuditelja za isti predmet nabave. Takvom ponuditelju biti će odbijene sve njegove ponude.

Svaki gospodarski subjekt može predati samo jednu ponudu samostalno ili kao partner s drugim subjektom ili subjektima.

U slučaju nuđenja ponude zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su dokazati uvjete iz **točki 17., 18. i 19.1.** ove dokumentacije za nadmetanje, a prema traženom iz navedenih točki.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Odgovornost ponuditelja iz ponude zajednice ponuditelja je solidarna (u Prilogu 3. ove dokumentacije za nadmetanje nalazi se – Izjava o solidarnoj odgovornosti članova zajednice ponuditelja, koju su ponuditelji dužni dostaviti u slučaju podnošenja takve ponude). Ponuditelji mogu koristiti i vlastiti obrazac koji sadržajno mora odgovarati Izjavi iz ove dokumentacije za nadmetanje (Prilog 3.).

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati i Ponudbeni list za zajednicu ponuditelja iz ove dokumentacije za nadmetanje kao i **Izjavu zajednice ponuditelja** koja mora sadržavati najmanje sljedeće podatke:

- ovlaštenje ovlaštene osobe gospodarskog subjekta – člana zajednice ponuditelja za komunikaciju s Naručiteljem u ovom postupku kao i ovlaštenje da potpiše Ponudbeni list za ponudu zajednice ponuditelja,

- pojedinačnu odgovornost svakog člana zajednice ponuditelja za njegov dio posla i solidarnu odgovornost za izvršenje ugovora svih gospodarskih subjekata u ponudi zajednice ponuditelja.

Ukoliko ponuda zajednice ponuditelja bude odabrana kao najpovoljnija ponuda, zajednica ponuditelja je dužna, u roku od 8 (osam) dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru, Naručitelju dostaviti pravni akt–sporazum o osnivanju poslovne udruge za izvršenje ugovora sa svim elementima iz Izjave zajednice ponuditelja i dodatnim elementima iz kojih je vidljivo:

- dio posla, koji će izvoditi svaki od gospodarskih subjekata iz ponude zajednice ponuditelja;

- značenje solidarne odgovornosti odnosno preuzimanje obveza i odgovornosti ukoliko jedan ili više članova poslovne udruge ne mogu izvršiti ugovorne obveze.

Predmetni pravni akt – sporazum mora biti potpisan od svih članova zajednice ponuditelja.

Ponuda zajednice ponuditelja koja ne ispunjava sve uvjete tražene ovom točkom, biti će isključena iz daljnjeg postupka odabira.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

V. PODACI O PONUDI**22. Oblik, način izrade, sadržaj i način dostave ponuda:**21.1. Oblik i način izrade ponuda

- Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u dokumentaciji za nadmetanje.
- Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.
- Ponuda u papirnatom obliku mora bit uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili djelova ponude.
- Ponuda se predaje u izvorniku.
- Propisani tekst dokumentacije za nadmetanje ne smije se mijenjati i nadopunjavati.
- Ponude u papirnatom obliku pišu se neizbrisivom tintom.
- Ispravci u ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi. Ispravci moraju, uz navod datuma, biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

21.2. Sadržaj ponude

Ponuda mora biti izrađena sukladno članku 87. Zakona o javnoj nabavi te uz propisano sadržavati sljedeće:

- popis svih sastavnih dijelova i/ili priloga ponude (sadržaj ponude). Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj je obavezan u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.
- u cijelosti popunjen Obrazac Troškovnik – tehničke specifikacije predmeta nabave (Prilog 1.) i Obrazac - ponudbeni list sa (Prilog 2.), potpisan od ponuditelja odnosno nositelja ponude zajednice ponuditelja i ovjeren pečatom,
- izvode i dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja, sukladno toč. 17. Dokumentacije za nadmetanje
- izvode i dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje ostali razlozi isključenja sukladno toč. 18. Dokumentacije za nadmetanje
- dokaze sposobnosti sukladno toč. 19. i 20. Dokumentacije za nadmetanje,
- jamstvo za ozbiljnost ponude,
- izjave iz toč. 31.2., 40. i 43. Dokumentacije za nadmetanje

21.3. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja u izvorniku, u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave kojeg je naručitelj dodijelio nadmetanju i naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi.

Ponude se predaju putem pošte ili predajom u pisarnicu naručitelja (ponedjeljak – petak: 09:00 – 15:00 sati) na adresu:

Dubrovačko-neretvanska županija

Služba za zajedničke poslove

20 000 Dubrovnik

Pred Dvorom 1

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

s naznakom:

"Otvoreni postupak javne nabave / zgrada ex. Vojarna - radovi – ne otvaraj"

te ostalim podacima sukladno dokumentaciji za nadmetanje.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom i ovjerenom izjavom izmjeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda.

23. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem:

Nije dozvoljeno dostavljanje ponuda elektroničkim putem.

24. Dopustivost alternativnih ponuda:

Alternativne ponude nisu dopuštene.

25. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i nepromjenjivost cijene:

Ugovara se cijena po jedinici mjere izvedenih radova.

Gospodarski subjekt se upozorava da prije davanja ponude prouči kompletnu projektno-tehničku dokumentaciju, dozvole i troškovnike, temeljem kojih će se izvoditi radovi na gradnji građevine te da se upozna s lokacijom na kojoj će se izvoditi radovi, jer iz razloga nepoznavanja uvjeta gradnje neće imati pravo na kasniju izmjenu cijene ili bilo koje druge odredbe iz ove Dokumentacije i Ugovora o građenju.

Gospodarski subjekt je kod izrade ponude obavezan pridržavati se sljedećeg:

- cijenu ponude iskazati na ponudbenom listu (i to: bez PDV-a, iznos PDV -a i ukupnu cijenu s PDV-om),
- cijenu ponude iskazati u kunama i napisati brojkom,
- cijena bez PDV-a mora sadržavati sve troškove i popuste,
- nuditi jedinične cijene za svaku pojedinu stavku ponudbenog troškovnika,
- ispuniti izvornik troškovnika na kojem se ne smiju mijenjati količine ili opisi u pojedinim stavkama troškovnika.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Pri formiranju cijene gospodarski subjekt je obavezan uzeti u obzir sljedeće:

- sav potrebni rad, materijal, te prijenose i prijevoz na gradilište i izvan njega,
- troškove pripreme i organizacije gradilišta te eventualne troškove vezane za zauzeće javne površine, elaborate i slično,
- trošak osiguranja tijekom izvedbe radova kod jednog od osiguravajućih društava,
- troškove svih potrebnih ispitivanja i pribavljanja potrebne dokumentacije i potrebnih atesta, kojima se dokazuje kakvoća izvedenih radova i ugrađenih proizvoda i materijala koji ga terete (svi ugrađeni materijali i proizvodi, moraju odgovarati važećim tehničkim propisima i standardima, propisima zaštite na radu i ostalim pozitivnim propisima Republike Hrvatske).

1. Cijena je fiksna i nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja radova. Isključuje se klizna skala i sve promjene cijena. Vodeće je načelo da je za ponuđenu cijenu obavezna potpuna transparentnost i da nema skrivenih troškova u ponudi. Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

26. Valuta u kojoj cijena ponude treba biti izražena:

Cijena ponude i ukupna cijena ponude izražavaju se u kunama (KN).

27. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je 90 (devedeset) dana od dana otvaranja ponuda.

28. Kriteriji odabira najpovoljnije ponude:.

Naručitelj će kao najpovoljniju ponudu izabrati ponudu s najnižom ukupnom cijenom bez PDV-a, a prema svim zahtjevima i standardima iz ove dokumentacije za nadmetanje.

29. Jezik ponude:

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku na latiničnom pismu.

Svi dokazi priloženi ponudi moraju biti na hrvatskom jeziku na latiničnom pismu.

Ukoliko su neki od dokumenata i dokaza traženih dokumentacijom za nadmetanje na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog po ovlaštenom prevoditelju.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

VI. OSTALE ODREDBE**30. Rok, način i uvjeti plaćanja:**

Naručitelj će predmet nabave platiti na temelju ispostavljenih računa za izvedene radove prema cijenama iz ponude i potpisanog ugovora, u roku 30 (trideset) dana od dana fakturiranja. Plaćanje se obavlja na žiro-račun odabranog ponuditelja.

Naručitelj ne prihvaća avansno plaćanje i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Ukupna plaćanja ponuditelju bez PDV-a na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave

31. Jamstva**31.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude – ponuditelji moraju dostaviti:**

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti bjanko zadužnicu, s javnobilježnički ovjerenim potpisom osobe ovlaštene za zastupanje, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice («Narodne novine«, broj 115/2012), u visini od:

100.000,00 kn (stotisuća kuna)

bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavak 2. Zakona o obveznim odnosima («Narodne novine«, broj 35/2005, 41/2008 i 125/2011), sa važenjem minimalno do isteka roka valjanosti ponude.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude naplatiti u slučajevima iz članka 76. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/2011., 83/2013., 143/13. i 13/14.).

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u **izvorniku i neovjerenj preslici.**

Izvornik se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji (primjerice, plastična folija može biti zalijepljena samoljepivom naljepnicom na način da se onemoguću vađenje jamstva iz folije bez kidanja ili rezanja naljepnice) i čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu. Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.), a što se ne odnosi na uvezivanje od strane javnog bilježnika. Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve stranice ponude.

Presliku jamstva potrebno je uvezati u ponudu kao i ostale stranice ponude.

Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj će ga vratiti ponuditelju neposredno nakon završetka postupka javne nabave.

Ponuditelj može umjesto Bjanko zadužnice dati novčani polog u traženom iznosu.

IBAN računa HR56 2340 0091 8000 1900 6

Poziv na broj: 68-7374-OIB broj ponuditelja

Opis plaćanja: Evidencijski broj: NMV-14/2014

SWIFT CODE: PBZGHR2X kod Privredne banke Zagreb d.d..

U tom slučaju ponuditelj dokaz o uplati novčanog pologa prilaže u svojoj ponudi.

Dokazom o plaćanju novčanog pologa na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena smatraju se i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude

31.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora: – ponuditelji moraju dostaviti:

- izjavu da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, uz ugovor dostaviti jamstvo za dobro izvršenje obveza iz ugovora (garanciju banke), i to u visini od 10% (deset) vrijednosti ugovora bez PDV-a. (Prilog 6.- Izjava o dostavi jamstva za uredno izvršenje ugovora)

Odabrani ponuditelj treba dostaviti Naručitelju, po obostranom potpisu Ugovora, u roku 8 dana jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Traženo jamstvo je bezuvjetna,

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

neopoziva, samostalna i valjana bankarska garancija, izdana u korist naručitelja i plativa "na prvi poziv" i "bez prigovora" od banke izdavatelja garancije, sa rokom valjanosti do isteka ugovora.

Ako odabrani ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora kako je zatraženo u dokumentaciji za nadmetanje javni naručitelj će, uvažavajući članak 95. Zakona o javnoj nabavi, ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja te donijeti odluku o odabiru nove najpovoljnije valjane ponude ili ako postoje razlozi poništiti postupak javne nabave.

32. Rokovi za dostavu ponuda:

Rok za dostavu ponuda je **16. listopada 2014. do 11:00 sati (bez obzira na način dostave)** kada je ujedno i javno otvaranje ponuda.

33. Stavljanje na raspolaganje dokumentacije za nadmetanje:

Krajnji rok za preuzimanje dokumentacije za nadmetanje je **16. listopada 2014. do 11:00 sati**. Dokumentacija za nadmetanje i sve obavijesti u svezi postupka mogu se dobiti preko Elektronskog oglasnika javne nabave ili na web stranici Dubrovačko-neretvanske županije http://www.edubrovnik.org/javna_nabava.php/ ili svakog radnog dana između 10^{oo} i 12^{oo} sati, do isteka roka za dostavu Ponude, od osoba zaduženih za komunikaciju s gospodarskim subjektima

34. Javno otvaranje ponuda:

Javno otvaranje ponuda je **16. listopada 2014. u 11:00 sati**.

Javno otvaranje ponuda obavit će se poslovnim prostorima Dubrovačko-neretvanske županije na adresi 20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i obilježava kao zakašnjelo pristigla ponuda. Zakašnjela ponuda se odmah vraća ponuditelju koji ju je dostavio.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe.

Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo predstavnici naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja uz uvjet da posjeduju dokument za identifikaciju i pisano ovlaštenje, osim za direktora – upravu (zakonskog zastupnika) što se dokazuje s izvodom upisa u sudski ili drugi odgovarajući registar.

35. Pravo poništenja nadmetanja:

Naručitelj zadržava pravo poništenja nadmetanja u bilo kojem trenutku prije isteka roka za dostavu ponude sukladno članku 100. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) bez preuzimanja odgovornosti naknade eventualne štete bilo kojem ponuditelju. Obavijest o poništenju odmah će biti upućena svim ponuditeljima.

36. Troškovi nadmetanja:

Naručitelj ne snosi troškove u svezi sudjelovanja ponuditelja u ovom nadmetanju.

37. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenja:

Naručitelj se obvezuje donijeti odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja u roku od **30 (trideset) dana** računajući od dana isteka roka za dostavu ponuda.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

38. Pouka o pravnom lijeku

Ponuditelj u postupku javne nabave, kao i svaki drugi gospodarski subjekt koji ima pravni interes, može tražiti zaštitu svojih prava pred Državnom komisijom za kontrolu postupaka javne nabave, protiv odluke, radnje, propuštanja radnje naručitelja koju je trebalo obaviti na temelju Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14), te postupaka na koje se mora primijeniti Zakon o javnoj nabavi.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, Zagreb.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

Pravodobnost žalbe utvrđuje Državna komisija.

Žalba koja nije dostavljena naručitelju u skladu sa čl. 145 st. 3 ZJN (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) smatrat će se nepravodobnom.

Žalba se izjavljuje u roku deset dana, odnosno u roku od pet dana u postupcima male vrijednosti, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
- otvaranja ponuda u odnosu na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno navedenim odredbama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u čl. 159. Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj će, po primitku primjerka žalbe na dokumentaciju za nadmetanje ili izmjenu dokumentacije za nadmetanje, bez odgađanja na isti način i na istim internetskim stranicama na kojima je objavljena osnovna dokumentacija za nadmetanje objaviti informaciju da je izjavljena žalba i da se zaustavlja postupak javne nabave.

39. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.

Gospodarski subjekt ne smiju označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te podatke iz ponude u vezi s kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

40. Potrebene izjave

Izjava potpisana i ovjerena od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta, kojom se izjavljuje da:

- gospodarski subjekt jamči korektnost u postupku javne nabave i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom javne nabave kao što su korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neke neprilične prednosti koja može



DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

djelovati na zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način uključeni u postupak javne nabave

- gospodarski subjekt prihvaća reviziju cijelog postupka javne nabave od strane neovisnih stručnjaka, a u slučaju kršenja ugovornih obveza prihvaća sankcije kao što su: ugovorne kazne, bezuvjetni otkaz ugovora, naplata jamstva za uredno ispunjenje ugovora

U slučaju zajedničke ponude, Izjavu o integritetu daje svaki pojedini član zajednice ponuditelja. Prilog (5) Izjava u prilogu Dokumentacije.

Tražena izjava treba biti potpisana i ovjerena pečatom te se može dostaviti u neovjerenoj (običnoj) preslici. Potpis na traženoj izjavi nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika.

41. Podizvoditelji

41.1. Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi navesti slijedeće podatke:

- a) naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta), i
- b) predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Podaci o podizvoditeljima iz pod a) i b) su obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Javni naručitelj obavezan je neposredno plaćati podizvoditelju sukladno članku 86. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14).

Tijekom izvršenja odabrani ponuditelj će svom računu odnosno situaciji za isporučenu robu obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

41.2. Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
2. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
3. uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Uz zahtjev iz toč. 40.2.1 i 40.2.3., odabrani ponuditelj mora javnom naručitelju dostaviti podatke iz toč. 40.1.a i 40.1.b na novog podizvoditelja.

Javni naručitelj može, prije odobravanja zahtjeva iz ove toč. od odabranog ponuditelja zatražiti važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podizvoditelj ispunjava:

- uvjete iz toč. 17. i 18. ove dokumentacije,
- uvjete iz toč. 19. ove Dokumentacije ako se odabrani ponuditelj u postupku javne nabave za potrebe dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti oslonio na sposobnost podizvoditelja kojeg mijenja.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

42. Integritet

Gospodarski subjekt mora jamčiti korektnost u postupku javne nabave i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom javne nabave kao što su korupcija ili prijevarena, nuđenje, davanje ili obećavanje neke neprilične prednosti koja može

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

djelovati na zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način uključeni u postupak javne nabave. Isto tako gospodarski subjekt prihvaća reviziju cijelog postupka javne nabave od strane neovisnih stručnjaka, a u slučaju kršenja ugovornih obveza prihvaća sankcije kao što su: ugovorne kazne, bezuvjetni otkaz ugovora, naplata jamstva za uredno ispunjenje ugovora, o čemu je uz ponudu obavezan priložiti od za to ovlaštene osobe za zastupanje potpisanu i ovjerenu izjavu.

43. Podaci o uvidu u dokumentaciju i izvid na lokaciju

Ponuditelji moraju pregledati građevinu na kojoj će se izvoditi radovi radi upoznavanja s lokacijom, opsegom radova, uklanjanja svih nejasnoća i nedoumica radi kvalitetne izrade ponude. Naručitelj organizira posjet i izvid građevine na adresi 20 000 Dubrovnik, Vukovarska 16, dana **06. Listopada 2014. u 11⁰⁰sati** (kontakt osobe: Maro Hađija i Željko Franetović) a, naručitelj će gospodarskom subjektu izdati potvrdu o prisustvu izvidu, koju je gospodarski subjekt dužan priložiti uz Ponudu. Obrazac Izjave o pregledu građevine, upoznatosti s projektom i opsegom radova sastavni je dio Dokumentacije za nadmetanje (Prilog 7.). Iznimo, ako Ponuditelj nije u mogućnosti navedenog dana sudjelovati u posjetu i izvidu građevine, Naručitelj će omogućiti i organizirati posjet zainteresiranim ponuditeljima uz prethodnu najavu Naručitelju preko osoba zaduženih za komunikaciju sa ponuditeljima.

Pretpostavlja se da je ponuditelj upoznat s građevinom na kojoj će se izvoditi radovi i da se prije podnošenja ponude u potpunosti upoznao sa svim uvjetima izvedbe radova.

Pregled i uvid u dokumentaciju biti će moguć svakim radnim danom u vremenu od 10⁰⁰-12⁰⁰ u prostorima Dubrovačko-neretvanske županije na adresi 20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1, III kat, soba 312 (kontakt osobe: Maro Hađija i Željko Franetović) za vrijeme trajanja roka za dostavu ponuda.

Pretpostavlja se da je ponuditelj upoznat sa svom dokumentacijom (rješenje o ovjeri glavnoga projekta i glavni i izvedbeni projekt).

44. Ostalo

Na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovom Dokumentacijom za nadmetanje primjenjivati će se odredbe Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14), Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacije za nadmetanje i ponudama (NN 10/12), te drugi zakoni i pozitivni propisi Republike Hrvatske.

U postupku koji proizlazi iz ove javne nabave primjenjuju se odredbe Zakona o gradnji (NN broj 153/13), Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (NN broj 152/08., 49/11., 25/13.), Zakona o građevnim proizvodima (NN broj 76/13, 30/14), Zakona o normizaciji (NN broj 80/13.), Zakona o tehničkim zahtjevima za proizvode i ocjenjivanju sukladnosti (NN broj 80/13. i 14/14.), podzakonski akti koji reguliraju područje građenja te tehnički propisi propisani u tehničkim specifikacijama predmeta nabave.

Na ugovorne odnose primjenjuju se odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Ne ugovaraju se Posebne uzance u građenju.



DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

Prilog I.

OBRAZAC - TROŠKOVNIK

**TROŠKOVNIK RADOVA,
SREDIŠNJI POTKROVNI DIO I KROV S KROVIŠTEM
- III POTKROVNA ETAŽA DIJELA ZGRADE "ŽUPANIJA"**

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

Prilog II.

**OBRAZAC PONUDBENI LIST ZA RADOVE NA UREĐENJU
(REKONSTRUKCIJA I ADAPTACIJA) SREDIŠNJEG POTKROVNOG DIJELA
ZGRADE DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE S KROVIŠTEM
(ZGRADA EX.VOJARNA NA ADRESI VUKOVARSKA 16)**

Evidencijski broj nabave: NMV-14/2014

1. NARUČITELJ

Naziv:	DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
Sjedište:	20 000 DUBROVNIK, Pred Dvorom 1
OIB:	32082115313

2.PONUĐITELJ

Naziv i sjedište ponuditelja/nositelja ponude:		
Adresa ponuditelja/nositelja ponude:		
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo):		
IBAN:		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte:		
Osoba za kontakt:		
Broj telefona:		
Broj telefaksa:		

3. PREDMET NABAVE

Naziv predmeta nabave	Radovi na uređenju (rekonstrukcija i adaptacija) središnjeg potkrovnog dijela zgrade Dubrovačko-neretvanske županije s krovom (zgrada ex.Vojarna na adresi Vukovarska 16)
-----------------------	---

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

4. PODACI O GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA IZ ZAJEDNIČKE PONUDE
(ispunjava se samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude)*

Naziv i sjedište člana zajedničke ponude:		
Adresa člana zajedničke ponude:		
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo):		
IBAN:		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
Adresa za dostavu pošte:		
Adresa e-pošte:		
Osoba za kontakt:		
Broj telefona:		
Broj telefaksa:		

4.1. Predmet ugovora o javnoj nabavi koji će izvršiti član zajednice ponuditelja:

4.2. Količina predmeta nabave koju će izvršiti član zajednice ponuditelja:

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

4.3. Vrijednost ugovora o javnoj nabavi koju će izvršiti član zajednice ponuditelja:

Red. br.	Red.broj stavke iz troškovnika	Opis stavke	Jedinica mjere	Kol.	Jedinična cijena	Cijena
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
Ukupna vrijednost koja se daje u podugovor (bez PDV-a):						
PDV (Porez na dodanu vrijednost):						
Ukupna vrijednost koja se daje u podugovor (sa PDV-om):						

4.4. Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji izvršava član zajednice ponuditelja: ____ %

Napomena: Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

U _____, dana _____ 2014.



(ime i prezime odgovorne osobe člana
zajednice ponuditelja)

(potpis)

*** Ukoliko postoji više članova, za svakoga umetnuti ovu tablicu u ponudbeni list i ispuniti sve podatke**

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

**5. PODACI O DIJELU UGOVORA KOJI SE DAJE U PODUGOVOR TE PODACI O
PODIZVODITELJIMA**

(ispunjava se samo u slučaju ako se dio ugovora daje u podugovor)

Naziv i sjedište podizvoditelja:		
Adresa podizvoditelja:		
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo):		
IBAN:		
Podizvoditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
Adresa za dostavu pošte:		
Adresa e-pošte:		
Osoba za kontakt:		
Broj telefona:		
Broj telefaksa:		

5.1. Predmet ugovora o javnoj nabavi koji se namjerava dati u podugovor:

5.2. Količina predmeta nabave koja se namjerava dati u podugovor:

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

5.3. Vrijednost ugovora o javnoj nabavi koja se daje u podugovor:

Red. br.	Red.broj stavke iz troškovnika	Opis stavke	Jedinica mjere	Kol.	Jedinična cijena	Cijena
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
Ukupna vrijednost koja se daje u podugovor (bez PDV-a):						
PDV (Porez na dodanu vrijednost):						
Ukupna vrijednost koja se daje u podugovor (sa PDV-om):						

5.4. Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: _____ %**Napomena:** Naručitelj neposredno plaća svakom podizvoditelju za onaj dio ugovora koji je on izvršio.

U _____, dana _____ 2014.

_____
(ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja)_____
(potpis)*** Ukoliko postoji više podizvoditelja, za svakoga umetnuti ovu tablicu u ponudbeni list i ispuniti sve podatke**

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

6. CIJENA PONUDE ZA PREDMET NABAVE:

Cijena ponude (bez PDV-a):	
Slovima:	
Iznos PDV-a:	
Slovima:	
Cijena ponude (sa PDV-om):	
Slovima:	

7. ROK VALJANOSTI PONUDE:

Rok valjanosti ponude:	Devedeset (90) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.
-------------------------------	---

U _____, dana _____ 2014.

_____
(ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja)_____
(potpis)

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

Prilog III.

Sukladno članku 14. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) ponuditelji u zajednici ponuditelja daju slijedeću

IZJAVU O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA

Kojom izjavljujemo da kao članovi zajednice ponuditelja solidarno odgovaramo naručitelju za uredno ispunjenje ugovora, odnosno radove na uređenju (rekonstrukcija i adaptacija) središnjeg potkrovnog dijela zgrade Dubrovačko-neretvanske županije s krovštem (zgrada ex.Vojarna na adresi Vukovarska 16), koja je predmet postupka javne nabave NMV-14/2014.

U _____, dana _____ 2014.

m.p.

(ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja)

(potpis)

m.p.

(ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja)

(potpis)

m.p.

(ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja)

(potpis)

Napomena: ova izjava daje se samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

Prilog IV.**IZJAVA**

(temeljem članka 67. st. 1. toč. 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14))

Kojom ja

(ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice izdane od _____)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da protiv mene osobno, niti protiv gospodarskog subjekta, nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više slijedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta: prijevара (članak 236.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.), i počinjenje kaznenog djela u sustavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona, odnosno za kaznena djela: prijevара (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.), i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona ("Narodne novine", br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

Gospodarski subjekt - Ponuditelj:

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis)

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis)

Datum: _____.____.2013.

* AKO GOSPODARSKI SUBJEKT ZASTUPA ZAKONSKI ZASTUPNIK SA NAJMANJE JOŠ JEDNOM OSOBOM (DRUGIM ZAKONSKIM ZASTUPNIKOM, PROKURISTOM I SL.) IZJAVU DAJU OBJE OVLAŠTENE OSOBE!

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

Prilog V._____
Naziv gospodarskog subjekta_____
Adresa gospodarskog subjekta_____
OIB gospodarskog subjekta_____
Telefon/telefaks gospodarskog subjekta**IZJAVA O INTEGRITETU**

U postupku javne nabave Ev.br.nabave- NMV-14/2014 ovom Izjavom kao ponuditelj jamčimo korektnost u postupku, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja (radnja koja je korupcija ili prijevvara, nuđenje, davanje ili obećavanje neke neprilične prednosti koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način uključeni u postupak javne nabave), te izražavamo suglasnost s provedbom revizije cijeloga postupka od strane neovisnih stručnjaka i prihvaćanje odgovornosti i određenih sankcija (ugovorna kazna, bezuvjetni otkaz ugovora, naplata jamstva za uredno ispunjenje ugovora) ukoliko se krše ugovorne obveze.

Gospodarski subjekt - Ponuditelj:

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)_____
(potpis)_____
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Datum: ____ . ____ . 2014.

(potpis)

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

Prilog VI.

(Naziv gospodarskog subjekta)

(Adresa gospodarskog subjekta)

(OIB gospodarskog subjekta)

(Telefon/telefaks gospodarskog subjekta)

Osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta daje slijedeću

Izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora

Ja, _____
(Ime i prezime, dan, mjesec, godina i mjesto rođenja, mjesto i adresa stanovanja)

odgovorno izjavljujem da će Ponuditelj

(Naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

ukoliko naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija i odabrana za sklapanje ugovora:

- dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku garancije banke;
- da će garancija banke biti u visini od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora bez PDV-a;
- da će garanciju banke za uredno ispunjenje ugovora predati u roku od osam dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi sa rokom valjanosti jednakom roku valjanosti ugovora;
- da je suglasan da će se garancija banke za uredno ispunjenje ugovora protestirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza.

Gospodarski subjekt - Ponuditelj:

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis)

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Datum: ____ . ____ . 2014.

(potpis)

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-14/2014

Prilog VII.

PREDMET NADMETANJA: Radovi na uređenju (rekonstrukcija i adaptacija) središnjeg potkrovnog dijela zgrade Dubrovačko-neretvanske županije s krovijem (zgrada ex.Vojarna na adresi Vukovarska 16)

PONUĐITELJ TVRTKA (nositelj ponude): _____

IZJAVA O PREGLEDU LOKACIJE, UPOZNATOSTI S PROJEKTOM I OPSEGOM RADOVA

Izjavljujemo da smo prije podnošenja ponude obišli predmetnu lokaciju i da smo se detaljno upoznali sa svim specifičnostima predmetne građevine. Izjavljujemo da smo se prije podnošenja ponude upoznali sa svom pripadajućom projektnom dokumentacijom.

Izjavljujemo da smo detaljno sagledali potrebne količine i vrstu radova i da smo se upoznali s projektnom dokumentacijom, te da smo u našu ponudu uključili sve potrebne radove za cjelokupnu izvedbu traženih radova.

Gospodarski subjekt - Ponuditelj:

m.p.

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis)

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Datum: ____.____.2014.

(potpis)

Ovjerom korisnika potvrđujemo da je izvršen očevid građevine na kojem će se izvoditi radovi.

Gospodarski subjekt - Naručitelj:

m.p.

(ime i prezime ovlaštene osobe naručitelja)

(potpis)

Datum: ____.____.2014.