



DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

(Upute ponuditeljima za izradu ponude)

Predmet nabave: Usluga izrade tržišne i financijske studije predizvodljivosti (pre-feasibility studije) za planirani višenamjenski kongresni centar Dubrovnik

CPV oznaka: 71241000-9 (Studija izvodljivosti, savjetodavna usluga, analiza)

Evidencijski broj nabave: NMV-11/2016

OTVORENI POSTUPAK

Dubrovnik, prosinac 2016.



DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

S A D R Ž A J:

- I. OPĆI PODACI**
- II. PODACI O PREDMETU NABAVE**
- III. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA**
- IV. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**
- V. PODACI O PONUDI**
- VI. OSTALE ODREDBE**

PRILOG 1. – Projektni zadatak - Tehničke specifikacije predmeta nabave

PRILOG 2. – Obrazac Ponudbeni list

PRILOG 3. – Izjava o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja

PRILOG 4. – Izjava temeljem članka 67. ZJN (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-Odluka USRH)

PRILOG 5. – Izjava o integritetu

PRILOG 6. - Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora

PRILOG 7. - Razrada kriterija za odabir najpovoljnije ponude

PRILOG 8. - Troškovnik

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

I OPĆI PODACI:**1. Podaci o naručitelju:****DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

Sjedište: 20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

Telefonski broj: 020/351-448

Broj telefaksa: 020/351-496

Internet adresa: www.edubrovnik.orge-pošta: maro.hadija@dubrovnik-neretva.hr**2. Osobe naručitelja za komunikaciju s ponuditeljima su:**Ime i prezime: **Maro Hađija (postupak javne nabave)**

Telefon: 020/ 351-448; fax. 020/ 351-496

e-mail: maro.hadija@dubrovnik-neretva.hrIme i prezime: **Ivo Klaić (projektni zadatak – tehničke specifikacije predmeta nabave)**

Telefon: 020/ 351-463; fax. 020/ 351-496

e-mail: ivo.klaic@dubrovnik-neretva.hr**3. Evidencijski broj nabave:**

NMV-11/2016

4. Sprječavanje sukoba interesa:

U smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-Odluka USRH) Dubrovačko-neretvanska županija ne smije potpisivati ugovore o nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima:

- Hotel OSMINE, Put od Osmina bb, 20 232 Slano, OIB: 66233587142,
- SLANO d.o.o., Grgurići 9, 20 232 Slano, OIB: 48217248474.

5. Vrsta postupka javne nabave:

Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti. (sukladno članku 25. Stavak 1. ZJN (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-Odluka USRH)).

6. Procijenjena vrijednost nabave:

900.000,00 Kn (slovima: devetstotinatisuća kuna)

7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi:

Ugovor o javnim uslugama

8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum:

Za navedenu nabavu predviđa se sklapanje ugovora o javnim uslugama

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

9. Elektronička dražba i elektronička ponuda:

Neće se provoditi elektronička dražba

Dostava ponuda u elektroničkom obliku je obvezna, sukladno članku 42. stavku 2. točka 1. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 83/13). Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Oglasnik), zastoj u radu Oglasnika ili nemogućnost zainteresiranog gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Oglasnika.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

II. PODACI O PREDMETU NABAVE**10. Opis predmeta nabave:**

Usluga izrade tržišne i financijske studije predizvodljivosti (pre-feasibility studije) za planirani višenamjenski kongresni centar Dubrovnik

CPV Oznaka: 71241000-9 (Studija izvodljivosti, savjetodavna usluga, analiza)

11. Opis i oznaka grupe ili dijelova predmeta nabave, ako je dopušten takav način nuđenja:

Nije dozvoljeno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave.

12. Količina predmeta nabave:

Sadržano u Projektnom zadatku - tehničkim specifikacijama iz Priloga 1. Dokumentacije za nadmetanje. Ponuditelj je dužan ponuditi cjelokupan predmet nabave – sve prema Projektnom zadatku iz Priloga 1. ove dokumentacije.

13. Projektni zadatak - Tehnička specifikacija predmeta nabave:

Sadržano u Projektnom zadatku - tehničkim specifikacijama iz Priloga 1. Dokumentacije za nadmetanje.

14. Mjesto isporuke robe:

Dubrovačko-neretvanska županija.

15. Rok isporuke predmeta nabave:

Rok izvršenja usluge, odnosno Usluga izrade tržišne i financijske studije predizvodljivosti (pre-feasibility studije) za planirani višenamjenski kongresni centar Dubrovnik je u roku od 150 (stopedeset) dana od dana potpisa ugovora sa odabranim ponuditeljem.



III. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

16. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja i dokumenti koje ponuditelji moraju dostaviti i na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje

16.1. Sukladno članku 67. ZJN (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-Odluka USRH) javni naručitelj je obavezan isključiti ponuditelje iz postupka javne nabave u sljedećim slučajevima:

16.1.1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od slijedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.), i počinjenje kaznenog djela u sustavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.), i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona ("Narodne novine", br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),

16.1.2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe),

16.1.3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno s ovim odjeljkom Zakona.

16.2. DOKUMENTI KOJE PONUDITELJ MORA DOŠTAVITI I NA TEMELJU KOJIH SE UTVRĐUJE POSTOJE LI RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE:

16.2.1. Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz članka 16.1.1. ove Dokumentacije gospodarski subjekt dužan je u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostaviti **izjavu**. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Obrazac izjave (Prilog 4.) čini sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje. **Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.**

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

16.2.2. Za potrebe dokazivanja okolnosti iz članka 16.1.2. Ove Dokumentacije gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja:

a) potvrdu Porezne uprave o stanju duga **koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave**, ili

b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ako se ne izdaje potvrda iz točke 16.2.2.a), ili

c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, **koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave**, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 16.2.2.a) ili jednakovrijedni dokument iz točke 16.2.2.b).

16.2.3. Javni naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz točke 16.1.1. od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg natjecatelja, ponuditelja ili osobu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu iz prethodnog stavka, radi provjere okolnosti iz točke 16.1.1. javni naručitelj može od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

a) dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili

b) jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz točke 16.2.3.a), ili

c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 16.2.3. a) i b) ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena dijela iz točke 16.1.1.

16.2.4. U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja, okolnosti iz točke 16.1. Ove Dokumentacije utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

16.2.5. Javni naručitelj, na odgovarajući način, sukladno članku 67. Stavak 7. ZJN (NN broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) određuje na odgovarajući način primjenu odredbi o obveznim razlozima za isključenje i na podizvoditelje, što uključuje i ovlaštenje za provjeru sukladno točki 16.2.3. ove Dokumentacije.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

17. Ostali razlozi isključenja ponuditelja i dokumenti koje ponuditelj mora dostaviti i na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje

17.1. Javni naručitelj će isključiti iz postupka javne nabave natjecatelja ili ponuditelja:

1. ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

2. ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

17.2. DOKUMENTI KOJE PONUDITELJ MORA DOSTAVITI I NA TEMELJU KOJIH SE UTVRĐUJE POSTOJE LI RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE:

17.2.1. Dokument kojim se utvrđuje postoje li gore navedeni ostali razlozi za isključenje iz članka 17.1. ove Dokumentacije je

a) izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući o dana početka postupka javne nabave, ili

b) važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz točke 17.2.1.a) ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti, ili

c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod dokumenti iz točke 17.2.1. a) ili dokument iz točke 17.2.1.b) ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti

17.2.2. U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 17.1. ove Dokumentacije za nadmetanje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

17.2.3. Javni naručitelj, na odgovarajući način, sukladno članku 68. Stavak 10. ZJN (NN broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) određuje na odgovarajući način primjenu odredbi o ostalim razlozima za isključenje i na podizvoditelje.



IV. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

18. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost (članak 70. ZJN (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-Odluka USRH))

18.1. Ponuditelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar dokazuje se **odgovarajućim izvodom**, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti **izjavu** s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava **ne smije biti starija od tri mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dostaviti navedeni dokument.

19. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost (članak 72. ZJN (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-Odluka USRH))

19.1. Navod o tehničkim stručnjacima ili tehničkim odjelima koji će biti uključeni u ugovor, neovisno o tome pripadaju li oni gospodarskom subjektu, a posebice o osobama odgovornima za kontrolu kvalitete.

Dokaz se dostavlja u obliku izjave koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

U izjavi ponuditelj poimence navodi stručnjake koji će sudjelovati u izvršavanju ugovora. Popis osoba mora sadržavati najmanje ime i prezime stručnjaka s napomenom da će upravo poimence navedene osobe izvršavati ugovor.

Napomena: Sukladno čl. 72 st. 6 gospodarski subjekt može se, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

Svi dokazi koji se prilažu u toč. 16.-19. ove Dokumentacije mogu se dostaviti u neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su natjecatelji ili ponuditelji dostavili sukladno toč. 16.-19. ove Dokumentacije, javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata.

Prije donošenja odluke o odabiru, javni naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojima namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi i sl.) koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

Za potrebe dostavljanja dokumenata iz prethodnog stavka, ponuditelju će se dati primjereni rok koji ne smije biti kraći od 5 (pet) dana niti duži od 10 (deset) dana od dana dostave zahtjeva.

Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, **ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je javni naručitelj odredio u postupku javne nabave.**

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata, i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio javni naručitelj, javni naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu. U tom slučaju javni naručitelj će ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja da dostavi traženo.

Javni naručitelj nije obavezan zahtijevati izvornike ili ovjerene preslike, ukoliko su isti već dostavljeni u drugom postupku javne nabave kod istog javnog naručitelja i udovoljavaju uvjetima.

Ponuditelj je u ponudi obavezan dostaviti podatak o **evidencijskom broju te nazivu provedenog postupka javne nabave kod naručitelja** u kojem je ponuditelj u svojoj ponudi dostavio izvornike ili ovjerene preslike svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi i sl.) koji su bili traženi u ovom postupku javne nabave, a koje izdaju nadležna tijela, kako bi naručitelj u postupku pregleda i ocjene ponuda mogao utvrditi da li dokumenti dostavljeni u tom postupku javne nabave, udovoljavaju uvjetima koje je naručitelj Dokumentacijom za nadmetanje odredio u ovom postupku javne nabave.

20. Zajednička ponuda:

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije dostaviti i drugu ponudu za isti predmet nabave kao ni istodobno sudjelovati i u ponudi zajednice ponuditelja za isti predmet nabave. Takvom ponuditelju biti će odbijene sve njegove ponude.

Svaki gospodarski subjekt može predati samo jednu ponudu samostalno ili kao partner s drugim subjektom ili subjektima.

U slučaju nuđenja ponude zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su dokazati uvjete iz **točki 16., 17. i 18.1.** ove dokumentacije za nadmetanje, a prema traženom iz navedenih točki.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Odgovornost ponuditelja iz ponude zajednice ponuditelja je solidarna (u Prilogu 3. ove dokumentacije za nadmetanje nalazi se – Izjava o solidarnoj odgovornosti članova zajednice ponuditelja, koju su ponuditelji dužni dostaviti u slučaju podnošenja takve ponude). Ponuditelji mogu koristiti i vlastiti obrazac koji sadržajno mora odgovarati Izjavi iz ove dokumentacije za nadmetanje (Prilog 3.).

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati i Ponudbeni list za zajednicu ponuditelja iz ove dokumentacije za nadmetanje kao i **Izjavu zajednice ponuditelja** koja mora sadržavati najmanje sljedeće podatke:

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

- ovlaštenje ovlaštene osobe gospodarskog subjekta – člana zajednice ponuditelja za komunikaciju s Naručiteljem u ovom postupku kao i ovlaštenje da potpiše Ponudbeni list za ponudu zajednice ponuditelja,

- pojedinačnu odgovornost svakog člana zajednice ponuditelja za njegov dio posla i solidarnu odgovornost za izvršenje ugovora svih gospodarskih subjekata u ponudi zajednice ponuditelja.

Ukoliko ponuda zajednice ponuditelja bude odabrana kao najpovoljnija ponuda, zajednica ponuditelja je dužna, u roku od 8 (osam) dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru, Naručitelju dostaviti pravni akt–sporazum o osnivanju poslovne udruge za izvršenje ugovora sa svim elementima iz Izjave zajednice ponuditelja i dodatnim elementima iz kojih je vidljivo:

- dio posla, koji će izvoditi svaki od gospodarskih subjekata iz ponude zajednice ponuditelja;

- značenje solidarne odgovornosti odnosno preuzimanje obveza i odgovornosti ukoliko jedan ili više članova poslovne udruge ne mogu izvršiti ugovorne obveze.

Predmetni pravni akt – sporazum mora biti potpisan od svih članova zajednice ponuditelja.

Ponuda zajednice ponuditelja koja ne ispunjava sve uvjete tražene ovom točkom, biti će isključena iz daljnjeg postupka odabira.



V. PODACI O PONUDI

21. Oblik, način izrade, sadržaj i način dostave ponuda:

21.1. Oblik i način izrade ponuda

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije i svih njenih priloga, te ne smije ni na koji način mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. uvez ponude sukladno obrascu Elektroničkog oglasnika javne nabave;
2. popunjeni obrazac Troškovnika;
3. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni i ostali razlozi isključenja;
4. dokaze sposobnosti;
5. jamstvo za ozbiljnost ponude*;
6. Izjave (Prilog III, IV, V, VI)

* Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Sukladno uvjetima i zahtjevima iz ove Dokumentacije, u roku za dostavu ponuda, ponuditelj je obvezan prikupiti sve tražene dokumente (dokumenti kojima se utvrđuje da ne postoje razlozi za isključenje, dokumenti u svrhu dokaza sposobnosti, troškovnici, te ostali traženi dokumenti i prilozi) te ih pohraniti u elektroničkom obliku, u elektroničkom izvorniku ili kao skenirane preslike, za sve grupe predmeta nabave za koje ponuditelj predaje ponudu

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/učitavanje) svih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i troškovnika. Sve priložene dokumente Elektronički oglasnik javne nabave uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Uvez ponude stoga sadrži podatke o Naručitelju, ponuditelju ili zajednici ponuditelja, po potrebi podizvoditeljima, ponudi te u Elektroničkom oglasniku javne nabave generirani Ponudbeni list i ostale priloge ponudi (npr. obrasci, troškovnici i sl.)

Uvez ponude obvezno je digitalno potpisati upotrebom naprednog elektroničkog potpisa. Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno javnog otvaranja ponuda.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije i svih njenih priloga, te ne smije ni na koji način mijenjati i nadopunjavati tekst Dokumentacije

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

21.2. Način elektroničke dostave ponude

Sukladno članku 42. Zakona o izmjenama i dopunama zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 83/13) u ovom postupku javne nabave **obvezna je** elektronička dostava ponuda.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravni rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, zastoje u radu Elektroničkog oglasnika ili nemogućnosti zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Elektroničkog oglasnika.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem Elektroničkog oglasnika javne nabave, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup dokumentaciji za nadmetanje.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/učitavanje) svih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i troškovnika.

Sve priložene dokumente Elektronički oglasnik javne nabave uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Sukladno odredbama Zakona o elektroničkom potpisu (Narodne novine, br.10/02 i 80/08, 30/14) i pripadnih podzakonskih propisa, ponuditelj je obavezan svoju ponudu (uvez ponude) potpisati uporabom naprednog elektroničkog potpisa. Napredni elektronički potpis ima istu pravnu snagu kao vlastoručni potpis i otisak službenog pečata na papiru, povezan je isključivo s potpisnikom te ga nedvojbeno identificira.

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda, upotrebe naprednog elektroničkog potpisa te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebne za elektroničku dostavu ponuda, uključujući kriptografsku zaštitu, dostupne su na stranicama elektroničkog oglasnika javne nabave, na adresi : <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

Ako se elektronički dostavljena ponuda sastoji od više djelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa. S tim u vezi, troškovnik koji je priložen uz dokumentaciju za nadmetanje ponuditelj ne mora dodatno ovjeravati elektroničkim potpisom.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i Naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, Elektronički oglasnik javne nabave trajno će onemogućiti pristup tim ponudama čime će se osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude te se, bez odgode, ponudtelju dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redosljedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su sljedeći:

- gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u ovom postupku javne nabave prijavio u Elektronički oglasnik javne nabave kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s naručiteljem putem elektroničkog oglasnika;
- gospodarski subjekt je svoju ponudu ispravno potpisao naprednim elektroničkim potpisom uporabom važećeg digitalnog certifikata (u Republici Hrvatskoj FINA je za sada jedini registrirani izdavatelj digitalnih certifikata);
- gospodarski subjekt je putem Elektroničkog oglasnika javne nabave dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, Elektronički oglasnik javne nabave će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integriranim verzijama dokumenata uz mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja po isteku roka za dostavu ponuda, odnosno javnog otvaranja ponuda.

22. Dostava dijela/dijelova ponude u zatvorenoj omotnici:

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave, nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave, nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput traženih sredstava jamstva odnosno **jamstva za ozbiljnost ponude**.

U slučaju kada ponuditelj uz elektroničku dostavu ponude, u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj je obavezan naznačiti na koji postupak javne nabave i na koju ponudu se odvojeni dokumenti odnose, s naznakom „**dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno**“.

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja – Dubrovačko-neretvanska županija, Pred Dvorom 1, 20 000 Dubrovnik, na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani omotnice:

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

Ponuditelj/Zajednica ponuditelja: obavezno unijeti podatke**Adresa: obavezno unijeti podatke****OIB: obavezno unijeti podatke****DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

Pred Dvorom 1

20 000 Dubrovnik

Otvoreni postupak javne nabave:**Kongresni centar - Studija****E.b.n. NMV-11/2016**

Dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/dostavljaju odvojeno

“NE OTVARAJ”

- na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:

Naziv i adresa ponuditelja / zajednice ponuditelja/članova zajednice ponuditelja

U slučaju dostave dijela/djelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem Elektroničkog oglasnika javne nabave, odnosno elektroničke ponude.

23. Dopustivost alternativnih ponuda:

Alternativne ponude nisu dopuštene.

24. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i nepromjenjivost cijene:

Ponuditelj je kod izrade ponude obvezan držati se sljedećeg:

1. Cijena ponude piše se brojkama i slovima.
2. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.
3. U cijenu ponude uračunati su svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.
4. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.
5. Ponuđene cijene su nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora o javnoj nabavi.

25. Valuta u kojoj cijena ponude treba biti izražena:

Cijena ponude i ukupna cijena ponude izražavaju se u kunama (KN).

26. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je najmanje 120 (stodvadeset) dana od dana otvaranja ponuda.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.orgEv.broj nabave:
NMV-11/2016**27. Kriteriji odabira ponude:.**

Kriterij odabira je ekonomski najpovoljnija ponuda. Razrada kriterija prema Prilogu 7. ove Dokumentacije.

28. Jezik ponude:

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku na latiničnom pismu.

Ukoliko je neki dokument izvorno na stranom jeziku, uz prijevod na hrvatski jezik, ponuditelj prilaže i dokument na stranom jeziku. (Ukoliko dostavljeni prijevod dokumenata traženih sukladno člancima 67. do 74. Zakona o javnoj nabavi, nije ovjeren od strane ovlaštenog sudskog tumača i ocijeni se da ga treba stručnije obraditi i pojasniti, Naručitelj ima pravo u tijeku obrade i ocjene ponuda zahtijevati pojašnjenje, upotpunjavanje i ispravak pogreški u smislu dostavljanja prijevoda dokumenta s ovjerom ovlaštenog sudskog tumača).

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

VI. OSTALE ODREDBE**29. Rok, način i uvjeti plaćanja:**

Plaćanje prema stvarno izvršenoj usluzi, a temeljem ispostavljenog računa u roku od 30 dana. Plaćanje se obavlja na žiro račun ponuditelja. Naručitelj ne prihvaća avansno plaćanje i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Ukupna plaćanja ponuditelju bez PDV-a na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

30. Jamstva

30.1. Ponuditelj je kao jamstvo za ozbiljnost ponude obvezan u ponudi dostaviti **garanciju banke** (bezuovjetna, neopoziva, samostalna i valjana bankarska garancija, izdana u korist naručitelja i plativa "na prvi poziv" i "bez prigovora" od banke izdavatelja garancije) **ili bjanko zadužnicu** (s javnobilježnički ovjerenim potpisom osobe ovlaštene za zastupanje, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice («Narodne novine», broj 115/2012)), u visini od:

40.000,00 kn (četrdesettisuća kuna)

bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavak 2. Zakona o obveznim odnosima («Narodne novine», broj 35/2005, 41/2008 i 125/2011), sa važenjem minimalno do isteka roka valjanosti ponude.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude naplatiti u slučajevima iz članka 76. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-Odluka USRH).

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u **izvorniku**.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je navedeno točkom 22. ove Dokumentacije.

Izvornik se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji (primjerice, plastična folija može biti zalijepljena samoljepivom naljepnicom na način da se onemogućuje vađenje jamstva iz folije bez kidanja ili rezanja naljepnice). Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.), a što se ne odnosi na uvezivanje od strane javnog bilježnika..

Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj će ga vratiti ponuditelju neposredno nakon završetka postupka javne nabave.

Ponuditelj može umjesto Garancije banke ili Bjanko zadužnice dati novčani polog u traženom iznosu.

IBAN računa HR56 2340 0091 8000 1900 6

Poziv na broj: 68-7374-OIB broj ponuditelja

Opis plaćanja: Evidencijski broj: NMV-11/2016

SWIFT CODE: PBZGHR2X kod Privredne banke Zagreb d.d..

U tom slučaju ponuditelj dokaz o uplati novčanog pologa prilaže u svojoj ponudi.

Dokazom o plaćanju novčanog pologa na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena smatraju se i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

30.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora: – ponuditelji moraju dostaviti:

- izjavu da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, uz ugovor dostaviti jamstvo za dobro izvršenje obveza iz ugovora (garanciju banke), i to u visini od 10% (deset) vrijednosti ugovora bez PDV-a. (Prilog 6.- Izjava o dostavi jamstva za uredno izvršenje ugovora)

Odabrani ponuditelj treba dostaviti Naručitelju, po obostranom potpisu Ugovora, u roku 8 dana jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Traženo jamstvo je bezuvjetna, neopoziva, samostalna i valjana bankarska garancija, izdana u korist naručitelja i plativa "na prvi poziv" i "bez prigovora" od banke izdavatelja garancije, sa rokom valjanosti do isteka ugovora.

Ako odabrani ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora kako je zatraženo u dokumentaciji za nadmetanje javni naručitelj će, uvažavajući članak 95. Zakona o javnoj nabavi, ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja te donijeti odluku o odabiru nove najpovoljnije valjane ponude ili ako postoje razlozi poništiti postupak javne nabave.

31. Rokovi za dostavu ponuda:

Rok za dostavu ponuda je **28. prosinca 2016. do 11:00 sati** kada je ujedno i javno otvaranje ponuda.

32. Stavljanje na raspolaganje dokumentacije za nadmetanje:

Krajnji rok za preuzimanje dokumentacije za nadmetanje je **28. prosinca 2016. do 11:00 sati**. Dokumentacija za nadmetanje i sve obavijesti u svezi postupka mogu se dobiti preko Elektronskog oglasnika javne nabave ili na web stranici Dubrovačko-neretvanske županije http://www.edubrovnik.org/javna_nabava.php/ ili svakog radnog dana između 9⁰⁰ i 14⁰⁰ sati, do isteka roka za dostavu Ponude, od osobe zadužene za komunikaciju s gospodarskim subjektima

33. Pojašnjenje i upotpunjavanje dokumenata:

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može, sukladno članku 92. Zakona o javnoj nabavi, pozvati ponuditelja da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem dokumenata traženih točkama 16. 17., 18. i 19. ove Dokumentacije ukloni pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti. Pogreškama, nedostacima ili nejasnoćama smatraju se dokumenti koji jesu ili se čine nejasnim, nepotpunim, pogrešnim, sadrže pogreške ili nedostaju.

34. Javno otvaranje ponuda:

Javno otvaranje ponuda je **28. prosinca 2016. u 11:00 sati**.

Javno otvaranje ponuda obaviti će se poslovnim prostorima Dubrovačko-neretvanske županije na adresi **20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1**.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe.

Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo predstavnici naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja uz uvjet da posjeduju dokument za identifikaciju i pisano ovlaštenje, osim za direktora – upravu (zakonskog zastupnika) što se dokazuje s izvodom upisa u sudski ili drugi odgovarajući registar.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

35. Dokumenti koji će se vratiti

Ponuda i dokumenti priloženi uz ponudu, osim jamstva za koji je povrat predviđen po završetku postupka javne nabave (sklapanjem ugovora o javnoj nabavi), ne vraćaju se ponuditeljima. Sve elektronički dostavljene ponude Elektronički oglasnik javne nabave će pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integriranim verzijama dokumenata, uz mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja, po isteku roka za dostavu ponuda, odnosno javnog otvaranja ponuda.

36. Pravo poništenja nadmetanja:

Naručitelj zadržava pravo poništenja nadmetanja u bilo kojem trenutku prije isteka roka za dostavu ponude sukladno članku 100. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-Odluka USRH) bez preuzimanja odgovornosti naknade eventualne štete bilo kojem ponuditelju. Obavijest o poništenju odmah će biti upućena svim ponuditeljima.

37. Troškovi nadmetanja:

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj. Dokumentacija za nadmetanje sa svim priložima može se besplatno preuzeti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Prilikom preuzimanja dokumentacije na nadmetanje i troškovnika, zainteresirani gospodarski subjekti moraju proći postupak registracije i prijave kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti u ovom postupku javne nabave, kako bi im sustav slao sve dodatne obavijesti o tom postupku te kako bi mogli dostaviti svoju ponudu putem Elektroničkog oglasnika javne nabave. Upute za korištenje Elektroničkog oglasnika javne nabave dostupne su na Internetskoj stranici <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

38. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenja:

Naručitelj se obvezuje donijeti odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja u roku od **60 (šesdeset) dana** računajući od dana isteka roka za dostavu ponuda.

39. Pouka o pravnom lijeku

Ponuditelj u postupku javne nabave, kao i svaki drugi gospodarski subjekt koji ima pravni interes, može tražiti zaštitu svojih prava pred Državnom komisijom za kontrolu postupaka javne nabave, protiv odluke, radnje, propuštanja radnje naručitelja koju je trebalo obaviti na temelju Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-Odluka USRH), te postupaka na koje se mora primijeniti Zakon o javnoj nabavi.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, Zagreb.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

Pravodobnost žalbe utvrđuje Državna komisija.

Žalba koja nije dostavljena naručitelju u skladu sa čl. 145 st. 3 ZJN (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-Odluka USRH) smatrat će se nepravodobnom.

Žalba se izjavljuje u roku od pet dana u postupcima male vrijednosti, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
- otvaranja ponuda u odnosu na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno navedenim odredbama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u čl. 159. Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj će, po primitku primjerka žalbe na dokumentaciju za nadmetanje ili izmjenu dokumentacije za nadmetanje, bez odgađanja na isti način i na istim internetskim stranicama na kojima je objavljena osnovna dokumentacija za nadmetanje objaviti informaciju da je izjavljena žalba i da se zaustavlja postupak javne nabave.

40. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.

Gospodarski subjekt ne smiju označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te podatke iz ponude u vezi s kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

41. Potrebne izjave

1. Izjava potpisana i ovjerena od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta, kojom se izjavljuje da:

- gospodarski subjekt jamči korektnost u postupku javne nabave i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom javne nabave kao što su korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neke neprilične prednosti koja može djelovati na zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način uključeni u postupak javne nabave

- gospodarski subjekt prihvaća reviziju cijelog postupka javne nabave od strane neovisnih stručnjaka, a u slučaju kršenja ugovornih obveza prihvaća sankcije kao što su: ugovorne kazne, bezuvjetni otkaz ugovora.

U slučaju zajedničke ponude, Izjavu o integritetu daje svaki pojedini član zajednice ponuditelja.

Prilog (5) Izjava u prilogu Dokumentacije

Tražena izjava treba biti potpisana i ovjerena pečatom te se može dostaviti u neovjerenoj (običnoj) preslici. Potpis na traženoj izjavi iz točke 40. ove Dokumentacije za nadmetanje nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika.



42.Podizvoditelji

42.1. Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi navesti slijedeće podatke:

- a) naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta), i
- b) predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Podaci o podizvoditeljima iz pod a) i b) su obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi. Javni naručitelj obavezan je neposredno plaćati podizvoditelju sukladno članku 86. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-Odluka USRH).

Tijekom izvršenja odabrani ponuditelj će svom računu odnosno situaciji za isporučenu robu obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

42.2. Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
2. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
3. uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Uz zahtjev iz toč. 42.2.1 i 42.2.3., odabrani ponuditelj mora javnom naručitelju dostaviti podatke iz toč. 42.1.a i 42.1.b na novog podizvoditelja.

Javni naručitelj može, prije odobravanja zahtjeva iz ove toč. od odabranog ponuditelja zatražiti važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podizvoditelj ispunjava:

- uvjete iz toč. 16. i 17. ove dokumentacije,
- uvjete iz toč. 19. ove Dokumentacije ako se odabrani ponuditelj u postupku javne nabave za potrebe dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti oslonio na sposobnost podizvoditelja kojeg mijenja.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

43.Integritet

Gospodarski subjekt mora jamčiti korektnost u postupku javne nabave i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom javne nabave kao što su korupcija ili prijevarena, nuđenje, davanje ili obećavanje neke neprilične prednosti koja može djelovati na zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način uključeni u postupak javne nabave. Isto tako gospodarski subjekt prihvaća reviziju cijelog postupka javne nabave od strane neovisnih stručnjaka, a u slučaju kršenja ugovornih obveza prihvaća sankcije kao što su: ugovorne kazne, bezuvjetni otkaz ugovora, o čemu je uz ponudu obavezan priložiti od za to ovlaštene osobe za zastupanje potpisanu i ovjerenu izjavu.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

44.Ostalo

Na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovom Dokumentacijom za nadmetanje primjenjivati će se odredbe Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-Odluka USRH), Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacije za nadmetanje i ponudama (NN 10/12), te drugi zakoni i pozitivni propisi Republike Hrvatske.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

Prilog I.**PROJEKTNI ZADATAK - TEHNIČKE SPECIFIKACIJE PREDMETA NABAVE**

PREDMET NABAVE: Usluga izrade tržišne i financijske studije predizvodljivosti (pre-feasibility studije) za planirani višenamjenski kongresni centar Dubrovnik

POTPORA U ODABIRU LOKACIJE, DEFINIRANJE KONCEPTA TE IZRADA POSLOVNOG PLANA PLANIRANOG VIŠENAMJENSKOG KONGRESNOG CENTRA DUBROVNIK**A) POTPORA U ODABIRU LOKACIJE****1. Analiza i ocjena lokacije i okruženja**

Studija procjene mogućnosti razvoja višenamjenskog kongresnog centra Dubrovnik rezultirala je s dvije podjednako ocijenjene alternativne lokacije za razvoj projekta. Ova studija bi trebala detaljno evaluirati navedene dvije lokacije iz razvojno-arhitektonske perspektive, te identificirati ključna ograničenja obje lokacije te pružiti dodatne ulazne vrijednosti za konačan odabir lokacije.

2. Odabir lokacije planiranog centra

U ovoj fazi je potrebno na participativni način s uključenim dionicima procesa identificirati spremnost na suradnju vezanu uz realizaciju projekta višenamjenskog kongresnog centra s ciljem konačne ocjene obje lokacije. Cilj je u konačnici odabrati lokaciju koja je najprihvatljivija iz perspektive mogućnosti realizacije projekta i provođenja daljnjih procesa u planiranju centra.

B) DEFINIRANJE KONCEPTA VIŠENAMJENSKOG KONGRESNOG CENTRA

Tržišno pozicioniranje višenamjenskog kongresnog centra podrazumijeva formiranje jasnog tržišnog pozicioniranja i USP-jeva, koji u konačnici značajno utječu na moguće tržišne performanse centra.

Konceptom se definiraju tržišno prihvatljivi kapacitet kongresnog centra, ukupna veličina, broj dvorana, kapaciteti ostalih sadržaja i sl.

Ovako izrađen koncept predstavlja podlogu Naručitelju za arhitektonski idejni natječaj, tzv. *Architect brief* kako bi se osigurala usklađenost prostornih parametara projekta s tržišnim okvirom i potencijalom destinacije.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

C) POSLOVNI PLAN

Poslovni plan se sastoji od:

- Procjene prihodovnog potencijala višenamjenskog kongresnog centra; te
- Procjene investicije višenamjenskog kongresnog centra temeljem *benchmark* vrijednosti.

Procjena ulaganja se računa na *pre-feasibility* razini, sukladno revidiranom inicijalnom konceptu temeljem *benchmark* vrijednosti. Točnije kalkulacije investicija predmetom su idejnog rješenja i detaljnog arhitektonskog projektiranja/planiranja projekta u narednim fazama a temeljem realnog troškovnika.

Prijedlog optimalnog poslovno-upravljačkog modela višenamjenskog kongresnog centra Dubrovnik.

Financijske projekcije predvidivog poslovanja baziraju se na predloženom poslovno-upravljačkom modelu, procjeni tržišnog potencijala centra, grubim procjenama troškova (direktni i neraspoređeni), te uključuju plan prihoda i rashoda u 10 godišnjem periodu, a sukladno *benchmark* procjenama kao i ekspertnim mišljenjima stručnjaka uključenih u izradu projekcija.

Ekonomsko-financijska ocjena projekta obuhvaća kalkulaciju standardnih indikatora ocjene isplativosti projekta bitnih za investitora, a na temelju novčanog toka projekta koji se izrađuje za period do tržišne stabilizacije projekta:

- stopa povrata na ulaganje (ROI),
- period povrata ulaganja,
- interna stopa rentabilnosti (IRR),

Obzirom na činjenicu da velik broj kongresnih centara nije profitabilno u isključivo financijskom smislu, potrebno je ih je promatrati i evaluirati kroz širu ekonomsku sferu utjecaja. Kongresni centri se grade kako bi generirali inkrementalni porast prometa na razini destinacije, a on se ne očituje samo kroz financijske prihode kongresnog centra, već i kroz širi ekonomski učinak na destinaciju – zaposlenost, inducirana potrošnja, imidž destinacije, produženi boravci (prije i nakon kongresa), itd. U tom smislu, ekonomska analiza učinka kongresnog centra predstavlja važan zadatak u opravdavanju ukupne investicije.

Alternativne strategije (modeli) financiranja predstavljaju vrlo važan segment posla a odnose se na identifikaciju mogućih alternativa financiranja kongresnog centra uz identifikaciju ključnih mogućih izvora /dionika i definiranje ključnih koraka/aktivnosti s ciljem zatvaranja inicijalne investicije.

Obveza izrađivača je putem ostvarenog kontakta s renomiranim poslovnim subjektima zainteresiranim za ulaganje u kongresnu djelatnost te infrastrukturu u kongresni turizam s gravitirajućeg ili šireg područja predložiti model sudjelovanja u izgradnji i/ili upravljanju kongresnim centrom Dubrovnik.

Izrađivač će Naručitelju studiju dostaviti u tri (3) uvezana primjerka te na optičkom mediju u tri (3) primjerka.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

Prilog II.**OBRAZAC PONUDBENI LIST**
Evidencijski broj nabave: NMV-11/2016

Broj ponude: _____

1. NARUČITELJ

Naziv:	DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
Sjedište:	20 000 DUBROVNIK, Pred Dvorom 1
OIB:	32082115313

2. PONUDITELJ

Naziv i sjedište ponuditelja/nositelja ponude:		
Adresa ponuditelja/nositelja ponude:		
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo):		
IBAN:		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte:		
Osoba za kontakt:		
Broj telefona:		
Broj faksa:		

3. PREDMET NABAVE

Naziv predmeta nabave:	Usluga izrade tržišne i financijske studije predizvodljivosti (pre-feasibility studije) za planirani višenamjenski kongresni centar Dubrovnik
-------------------------------	--

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

**4. PODACI O GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA IZ ZAJEDNIČKE PONUDE
(ispunjava se samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude)***

Naziv i sjedište člana zajedničke ponude:		
Adresa člana zajedničke ponude:		
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo):		
IBAN:		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
Adresa za dostavu pošte:		
Adresa e-pošte:		
Osoba za kontakt:		
Broj telefona:		
Broj faksa:		

4.1. Predmet ugovora o javnoj nabavi koji će izvršiti član zajednice ponuditelja:

4.2. Količina predmeta nabave koju će izvršiti član zajednice ponuditelja:

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

4.3. Vrijednost ugovora o javnoj nabavi koju će izvršiti član zajednice ponuditelja:

Red. br.	Red.broj stavke iz troškovnika	Opis stavke	Jedinica mjere	Kol.	Jedinična cijena	Cijena
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
Ukupna vrijednost koja se daje u podugovor (bez PDV-a):						
PDV (Porez na dodanu vrijednost):						
Ukupna vrijednost koja se daje u podugovor (sa PDV-om):						

4.4. Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji izvršava član zajednice ponuditelja: ____ %

Napomena: Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

U _____, dana _____ 2016.



(ime i prezime odgovorne osobe člana
zajednice ponuditelja)

(potpis)

*** Ukoliko postoji više članova, za svakoga umetnuti ovu tablicu u ponudbeni list i ispuniti sve podatke**

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

**5. PODACI O DIJELU UGOVORA KOJI SE DAJE U PODUGOVOR TE PODACI O
PODIZVODITELJIMA**

(ispunjava se samo u slučaju ako se dio ugovora daje u podugovor)

Naziv i sjedište podizvoditelja:		
Adresa podizvoditelja:		
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo):		
IBAN:		
Podizvoditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
Adresa za dostavu pošte:		
Adresa e-pošte:		
Osoba za kontakt:		
Broj telefona:		
Broj telefaksa:		

5.1. Predmet ugovora o javnoj nabavi koji se namjerava dati u podugovor:

5.2. Količina predmeta nabave koja se namjerava dati u podugovor:

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

5.3. Vrijednost ugovora o javnoj nabavi koja se daje u podugovor:

Red. br.	Red.broj stavke iz troškovnika	Opis stavke	Jedinica mjere	Kol.	Jedinična cijena	Cijena
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
Ukupna vrijednost koja se daje u podugovor (bez PDV-a):						
PDV (Porez na dodanu vrijednost):						
Ukupna vrijednost koja se daje u podugovor (sa PDV-om):						

5.4. Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: _____ %**Napomena:** Naručitelj neposredno plaća svakom podizvoditelju za onaj dio ugovora koji je on izvršio.

U _____, dana _____ 2016.

_____
(ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja)_____
(potpis)*** Ukoliko postoji više podizvoditelja, za svakoga umetnuti ovu tablicu u ponudbeni list i ispuniti sve podatke**

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

6. KRITERIJ CIJENA PONUDE - - Udio kriterija u izračunu ENP: 30%:

Cijena ponude (bez PDV-a):	
Slovima:	
Iznos PDV-a:	
Slovima:	
Cijena ponude (sa PDV-om):	
Slovima:	

7. KRITERIJ SPECIFIČNO ZNANJE I ISKUSTVO KOD IZRADE STUDIJA IZ PODRUČJA TURIZMA- Udio kriterija u izračunu ENP: 45%:

KRITERIJ SPECIFIČNO ZNANJE I ISKUSTVO KOD IZRADE STUDIJA IZ PODRUČJA TURIZMA- Udio kriterija u izračunu ENP: 45%			
R. br. El. / stav. kriterija	Elementi/stavke podkriterija	Vrijednost elementa/Broj ugovora	
7.1	Specifično znanje i iskustvo kod izrade za projekte planiranja višenamjenskih kongresnih centara ili objekata kongresnog turizma u periodu od 2006. - 2016. – udio podkriterija u kriteriju 20%	brojevima	
		slovima	
7.2	Specifično znanje i iskustvo kod izrade za projekte studija predizvodljivosti i/ili izvodljivosti projekata u turizmu i hotelijerstvu u periodu 2013.-2016. godine. – udio podkriterija u kriteriju 20%	brojevima	
		slovima	
7.3	Specifično znanje i iskustvo kod izrade za projekte strateškog planiranja turizma (master plan turizma ili strategija turizma), koji su uključivali proces radionica i sastanaka s predstavnicima javnog i privatnog sektora u periodu 2013.-2016. godine– udio podkriterija u kriteriju 5%	brojevima	
		slovima	

8. ROK VALJANOSTI PONUDE:

Rok valjanosti ponude:	Stodvadeset (120) dana od dana isteka roka za ostavu ponuda.
-------------------------------	---

U _____, dana _____ 2016.

_____
(ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja)_____
(potpis)

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

Prilog III.

Sukladno članku 14. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-Odluka USRH) ponuditelji u zajednici ponuditelja daju slijedeću

IZJAVU O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA

Kojom izjavljujemo da kao članovi zajednice ponuditelja solidarno odgovaramo naručitelju za uredno ispunjenje ugovora predmeta nabave **Usluga izrade tržišne i financijske studije predizvodljivosti (pre-feasibility studije) za planirani višenamjenski kongresni centar Dubrovnik**, E. B.n.: NMV-11/2016.

U _____, dana _____ 2016.

m.p.

(ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja)

(potpis)

m.p.

(ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja)

(potpis)

m.p.

(ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja)

(potpis)

Napomena: ova izjava daje se samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

Prilog IV.**IZJAVA**

(temeljem članka 67. st. 1. toč. 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-Odluka USRH))

Kojom ja

(ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice izdane od _____)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da protiv mene osobno, niti protiv gospodarskog subjekta, nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više slijedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta: prijevара (članak 236.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mitа (članak 293.), davanje mitа (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mitа za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.), i počinjenje kaznenog djela u sustavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona, odnosno za kaznena djela: prijevара (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mitа (članak 347.), i davanje mitа (članak 348.) iz Kaznenog zakona ("Narodne novine", br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

Gospodarski subjekt - Ponuditelj:

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis)

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis)

Datum: _____.____.2016.

* AKO GOSPODARSKI SUBJEKT ZASTUPA ZAKONSKI ZASTUPNIK SA NAJMANJE JOŠ JEDNOM OSOBOM (DRUGIM ZAKONSKIM ZASTUPNIKOM, PROKURISTOM I SL.) IZJAVU DAJU OBJE OVLAŠTENE OSOBE!

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

Prilog V._____
Naziv gospodarskog subjekta_____
Adresa gospodarskog subjekta_____
OIB gospodarskog subjekta_____
Telefon/telefaks gospodarskog subjekta**IZJAVA O INTEGRITETU**

U postupku javne nabave Ev.br.nabave- NMV-11/2016 ovom Izjavom kao ponuditelj jamčimo korektnost u postupku, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja (radnja koja je korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neke neprilične prednosti koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način uključeni u postupak javne nabave), te izražavamo suglasnost s provedbom revizije cijeloga postupka od strane neovisnih stručnjaka i prihvaćanje odgovornosti i određenih sankcija (ugovorna kazna, bezuvjetni otkaz ugovora) ukoliko se krše ugovorne obveze.

Gospodarski subjekt - Ponuditelj:

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)_____
(potpis)_____
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Datum: _____.____.2016.

(potpis)

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

Prilog VI.

(Naziv gospodarskog subjekta)

(Adresa gospodarskog subjekta)

(OIB gospodarskog subjekta)

(Telefon/telefaks gospodarskog subjekta)

Osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta daje slijedeću

Izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora

Ja, _____
(Ime i prezime, dan, mjesec, godina i mjesto rođenja, mjesto i adresa stanovanja)

odgovorno izjavljujem da će Ponuditelj

(Naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

ukoliko naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija i odabrana za sklapanje ugovora:

- dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku garancije banke;
- da će garancija banke biti u visini od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora bez PDV-a;
- da će garanciju banke za uredno ispunjenje ugovora predati u roku od osam dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi sa rokom valjanosti jednakom roku valjanosti ugovora;
- da je suglasan da će se garancija banke za uredno ispunjenje ugovora protestirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza.

Gospodarski subjekt - Ponuditelj:

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis)

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Datum: ____ . ____ . 2016.

(potpis)



DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:
NMV-11/2016

Prilog VII.

KRITERIJ ODABIRA EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJE PONUDE

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

Naručitelj će odabrati samo jednu, ekonomski najpovoljniju ponudu, odnosno prihvatljivu ponudu s najvećim izračunatim brojem ocjenjenih bodova prema sljedećim kriterijima i njihovom relativnom značaju:

**Radi lakšeg računanja svakom kriteriju prema njegovom relativnom značaju se dodjeljuje maksimalni broj bodova*

	Kriteriji i pod kriteriji	Relativni značaj kriterija	Br. bodova
1.	CIJENA	30%	30
2.	SPECIFIČNO ZNANJE I ISKUSTVO KOD IZRADE STUDIJA IZ PODRUČJA TURIZMA	45%	45
	2.1 Specifično znanje i iskustvo kod izrade za projekte planiranja višenamjenskih kongresnih centara ili objekata kongresnog turizma u periodu od 2006. - 2016.	20%	20
	2.2 Specifično znanje i iskustvo kod izrade za projekte studija predizvodljivosti i/ili izvodljivosti projekata u turizmu i hotelijerstvu u periodu 2013.-2016. godine.	20%	20
	2.3 Specifično znanje i iskustvo kod izrade za projekte strateškog planiranja turizma (master plan turizma ili strategija turizma), koji su uključivali proces radionica i sastanaka s predstavnicima javnog i privatnog sektora u periodu 2013.-2016. godine	5%	5
3.	RAZUMIJEVANJE CILJEVA USLUGE I PROJEKTOG ZADATKA	25%	25
	3.1 Metodologija rada s osvrtom na projektni zadatak	20%	20
	3.2 Vremenski plan projektnih aktivnosti	5%	5

Izračun ocjenjenih bodova po pojedinim kriterijima vršit će se na sljedeći način:

Formula: **ENP = CP + SZ +RC**

ENP	Ukupan broj bodova
CP	Broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu
SZ	Broj bodova koji je ponuda dobila za Specifično znanje i iskustvo kod izrade studija iz područja turizma
RC	Broj bodova koji je ponuda dobila za Razumijevanja ciljeva usluge i projektnog zadatka

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

Cjenovni kriterij (CP) – Maksimalni broj bodova je 30**1. CIJENA**

Maksimalni broj bodova je 30 a dodijelit će se ponudi s najnižom cijenom.

Ovisno o najnižoj cijeni ponude ostale ponude će dobiti manji broj bodova sukladno sljedećoj formuli:

$$CP = CN / CV * 30$$

CP	Broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu (zaokruženo na cijeli broj)
CN	Najniža cijena ponuđena u postupku nabave
CV	Cijena ponude koja je predmet ocjene
30	Maksimalni broj bodova

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

NE - Cjenovni kriterij - Maksimalni broj bodova je 70

Ne cjenovni kriteriji ocjenjuju se prema različitim mjerilima, što znači da broj bodova koje će ponude dobiti za ne cjenovne kriterije ovise o postavljenim zahtjevima za pojedini kriterij i skali bodova koje je naručitelj odredio za njihovo ispunjavanje.

NE – Cjenovni kriteriji su podijeljeni na sljedeće kriterije i podkriterije

2. SPECIFIČNO ZNANJE I ISKUSTVO KOD IZRADE STUDIJA IZ PODRUČJA TURIZMA

Naručitelj kao drugi kriterij određuje specifično znanje i iskustvo u izradi studija iz područja turizma. Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 45.

Ponuditelj je dužan dostaviti popis ugovora o uslugama izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini, iznimno za točku 2.1. u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom deset (10) godina koje prethode toj godini. Popis mora sadržavati sljedeće podatke: iznos i datum pružene usluge te naziv druge ugovorne strane naručitelja u smislu ZJN ili privatnog subjekta. Popis mora biti ovjeren pečatom i potpisom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu ZJN-a, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Bodovanje – specifično iskustvo

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 45. Podkriteriji su definirani točkama 2.1) – 2.3) i svakom pripadaju maksimalni bodovi kako slijedi:

- 2.1. Maksimalno 20 bodova
- 2.2. Maksimalno 20 bodova
- 2.3. Maksimalno 5 bodova

Ponuditelj prilaže dokaze o uspješno izvršenim ugovorima kako slijedi:

- 2.1. Iskustvo u planiranju kongresnih centara (izrada studija mogućnosti razvoja kongresnih centara, studija predizvodljivosti i/ili izvodljivosti kongresnih centara) u u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom deset (10) godina koje prethode toj godini – maksimalno 20 bodova**

Obrazloženje:

S obzirom na ozbiljnost i složenost projekta za koji Naručitelj koristi usluge koje su predmet ovog postupka javne nabave, Naručitelj želi dokaz da ponuditelj ima snažno iskustvo u planiranju kongresnih centara. Na ovaj način ponuditelj dokazuje svoje stručno iskustvo u procesu izrade studije predizvodljivosti, odnosno poslovnog plana kongresnog centra te definiranja koncepata, na taj način osiguravajući kvalitetnu provedbu posla predviđenog ovom javnom nabavom kao i dobivanje točnih, relevantnih i utemeljenih kalkulacija za predmetni projekt.

Bodovanje podkriterija 2.1.:

Broj ugovora:	Bodovi:
Od 3 do 4 ugovora	5
Od 5 do 6 ugovora	10
7 i više ugovora	20

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

2.2. Iskustvo u izradi studija predizvodljivosti i/ili izvodljivosti projekata u turizmu i/ili hotelijerstvu u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini – maksimalno 20 bodova

Obrazloženje: S obzirom na ozbiljnost i složenost projekta za koji Naručitelj koristi usluge koje su predmet ovog postupka javne nabave, Naručitelj želi dokaz da ponuditelj ima snažno iskustvo u izradi studija predizvodljivosti i/ili izvodljivosti u turističkim, odnosno hotelskim projektima. Cilj je da ponuditelj raspolaže značajnim iskustvom u izradi studija izvodljivosti/predizvodljivosti turističkih i hotelskih projekata, kako bi Naručitelj dobio čim realnije ulazne podatke i kalkulacije za prateće sadržaje/komponente kongresnog centra, temeljem budućeg koncepta.

Bodovanje podkriterija 2.2.:

Broj ugovora:	Bodovi:
Od 5 do 9 ugovora	5
Od 10 do 14 ugovora	10
15 i više ugovora	20

2.3. Iskustvo izrade projekata strateškog planiranja u turizmu (master plan turizma ili strategija turizma), koji su uključivali proces radionica s predstavnicima javnog i/ili privatnog sektora u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini – maksimalno 5 bodova

Obrazloženje: S obzirom na procijenjenu vrijednost nabave, te ozbiljnost i složenost projekta za koji Naručitelj koristi usluge koje su predmet ovog postupka javne nabave, Naručitelj želi dokaz da ponuditelj ima iskustvo u procesu uključivanja relevantnih dionika kroz sastanke ili radionice. Ovim ugovorima ponuditelj osigurava poznavanje procesa usklađivanja mišljenja i očekivanja javnih i privatnih dionika turističkog sektora, uključenih u proces planiranja. Ostvarivanje komunikacije između uključenih dionika te provedba potrebnih sastanaka predstavljati će važnu komponentu u sklopu isporuke uspješnog rezultata rada ponuditelja.

Bodovanje podkriterija 2.3.:

Broj ugovora:	Bodovi:
Od 1 do 2 ugovora	1
Od 3 do 4 ugovora	2
5 i više ugovora	5

Pojedinom ponuditelju će se utvrditi koliki mu broj bodova pripada po svakom pojedinom podkriteriju na temelju gore određenog načina dodjeljivanja bodova. Bodovi koje ponuditelj dobije po svakom podkriteriju će se zbrojiti i na taj način će se utvrditi maksimalni ukupni broj bodova koji ponuditelj ima po kriteriju specifičnog znanja i iskustva.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

3. RAZUMIJEVANJE CILJEVA USLUGE I PROJEKTOG ZADATAKA – MAX broj bodova je 25

Vrednovanje se provodi pomoću skala vrijednosti. Primjenjuje se opisivanjem stupnja ispunjenja kriterija unaprijed utvrđenim opisnim ocjenama kojima se pridružuju brojevi ocjena. Brojčana skala vrijednosti je od 0 do 25. Da bi ocjenjivanje i bodovanje bilo lakše, objektivna skala ocjena dijeli se na određeni broj diskretnih razreda.

Ocjenjivati sljedećim ocjenama:

- ne zadovoljava
- zadovoljavajuće,
- dobro,
- vrlo dobro.

Razumijevanje ciljeva usluge i projektnog zadatka se dijeli na slijedeće podkriterije s pripadajućim maksimalnim brojem bodova:

	Podkriterij	Pripadajući MAX br. bodova
2.1.	Metodologija rada sa osvrtom na projektni zadatak	20
2.2.	Vremenski plan projektnih aktivnosti	5

3.1. Metodologija rada s osvrtom na projektni zadatak – Maksimalni broj bodova je 20

Ponuditelju koji u svojoj ponudi ne priloži Metodologiju rada sa osvrtom na projektni zadatak ili isti nije u skladu s odredbama ove dokumentacije ponuda će biti odbijena.

Format i oblik: Dostavlja se u tekstualnom obliku – format A4 i/ili A3

Opisne ocjene		Pripadajući broj bodova
Ne zadovoljava	Predložena metodologija rada sa osvrtom na projektni zadatak; - nije dovoljno razumljiva ni logična i/ili - izostavlja bitne ciljeve, svrhu predmeta nabave, i/ili - komentari na opis projektnog zadatka ne doprinose uspješnoj provedbi svih aktivnosti i/ili - ponuditelj pokazuje nizak stupanj razumijevanja projektnog zadatka	0
Zadovoljavajuće	Predložena metodologija rada sa osvrtom na projektni zadatak; je razumljiva i logična, obuhvaća bitne ciljeve, svrhu predmeta nabave, komentari na opis projektnog zadatka mogu doprinijeti uspješnoj provedbi svih aktivnosti i pokazuje zadovoljavajući stupanj razumijevanja projektnog zadatka	7
Dobro	Predložena metodologija rada sa osvrtom na projektni zadatak osim svega navedenog pod „zadovoljavajuće“ prisutan je stanovit stupanj detaljne razrade koja olakšava razumijevanje predloženog plana rada.	13
Vrlo dobro	Predložena metodologija rada sa osvrtom na projektni zadatak osim svega navedenog pod „dobro“, Ponuditelj daje jasnu i detaljnu metodologiju rada, s visokim stupnjem razumijevanja projektnog zadatka.	20

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

3.2. Vremenski plan projektnih aktivnosti – Maksimalni broj bodova je 5

Ponuditelju koji u svojoj ponudi ne priloži Prijedlog vremenskog plana projektnih aktivnosti ili isti nije u skladu s odredbama ove dokumentacije ponuda će biti odbijena.

Format i oblik: Dostavlja se u gantogram obliku – format A4 i/ili A3

Opisne ocjene		Pripadajući broj bodova
Ne zadovoljava	Vremensko planiranje izostavlja bitne aktivnosti za pravovremeno izvršavanje usluga isplanirano vrijeme aktivnosti i odnos među njima nije u skladu s projektnim zadatkom. Redoslijed aktivnosti nije dovoljno razumljiv niti logičan.	0
Zadovoljavajuće	Sve ključne aktivnosti uvrštene su u vremenski plan, ali nisu detaljno razrađene. Postoje manje neusklađenosti između vremenskog plana, rezultata i projektnog zadatka.	1
Dobro	Sve važne aktivnosti su prikazane u vremenskom planu. Rokovi su prikladni i u skladu sa zahtjevima za pružanje usluge; međuočnos različitih aktivnosti realan je i u skladu s projektnim zadatkom.	3
Vrlo dobro	Uz sve navedeno pod „dobro“ prisutan je stanovit stupanj detaljne razrade koji omogućava detaljno i vrlo kvalitetno razumijevanje predloženog plana rada.	5

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

www.edubrovnik.org

Ev.broj nabave:

NMV-11/2016

Prilog VIII.**TROŠKOVNIK**

Nabava usluga izrade tržišne i financijske studije predizvodljivosti (pre-feasibility studije) za planirani višenamjenski kongresni centar Dubrovnik

R.br.	Naziv	Cijena
1.	Usluga izrade tržišne i financijske studije predizvodljivosti (pre-feasibility studije) za planirani višenamjenski kongresni centar Dubrovnik	
Ukupno:		
Slovima:		
PDV (25%):		
Slovima:		
SVEUKUPNO:		
Slovima:		

U _____, dana _____ 2016.

_____
(ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja)_____
(potpis)