



## **DOKUMENTACIJA UZ POZIV**

**(Upute ponuditeljima za izradu ponude)**

**Predmet nabave:** Nabava konzultantskih usluge u postupku izrade Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za Dubrovačko-neretvansku županiju

**Evidencijski broj nabave:** NBV-40/2020

**Jednostavna nabava - Poziv za dostavu ponuda**

Dubrovnik, ožujak 2020.



**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dubrovnik-neretva.hr](http://www.dubrovnik-neretva.hr)



## **S A D R Ź A J:**

- I. OPĆI PODACI**
- II. PODACI O PREDMETU NABAVE**
- III. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA  
(UVJETI SPOSOBNOSTI)**
- IV. PODACI O PONUDI**
- V. OSTALE ODREDBE**

**PRILOG 1. – Obrazac – Projektni zadatak - Tehničke specifikacije predmeta nabave**

**PRILOG 2. – Obrazac Ponudbeni list sa troškovnikom**

**PRILOG 3. – Razrada kriterija ENP**

**PRILOG 4. – Obrazac – Popis uspješno izvršenih ugovora**



## DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dubrovnik-neretva.hr](http://www.dubrovnik-neretva.hr)



### I OPĆI PODACI:

#### 1. Podaci o naručitelju:

##### **DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

Sjedište: 20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

Telefonski broj: 020/351-448

Broj telefaksa: 020/351-496

Internet adresa: [www.dnz.hr](http://www.dnz.hr)

e-pošta: [maro.hadija@dubrovnik-neretva.hr](mailto:maro.hadija@dubrovnik-neretva.hr)

[nabava@dubrovnik-neretva.hr](mailto:nabava@dubrovnik-neretva.hr)

#### 2. Osobe naručitelja za komunikaciju s ponuditeljima su:

Ime i prezime: **Maro Hadija** (postupak jednostavne nabave)

Telefon: 020/ 351-448; fax. 020/ 351-496

e-mail: [nabava@dubrovnik-neretva.hr](mailto:nabava@dubrovnik-neretva.hr)

#### 3. Evidencijski broj nabave:

NBV-40/2020

#### 4. Sprječavanje sukoba interesa:

U smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016.) Dubrovačko-neretvanska županija ne smije potpisivati ugovore o nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima:

- Hotel OSMINE, Put od Osmina bb, 20 232 Slano, OIB: 66233587142,
- Ragusa Esperat j.d.o.o., Liechtensteinov put 11, Dubrovnik, OIB: 50127353812.

#### 5. Vrsta postupka javne nabave:

Jednostavna nabava - Poziv za dostavu ponuda - (sukladno članaku 15. Stavak 2. ZJN (NN 120/2016.) i članku 6. Pravilnika o jednostavnoj nabavi (Službeni Glasnik DNŽ-e broj 4/2017.)).

#### 6. Procijenjena vrijednost nabave:

60.000,00 Kuna (slovima: šestdesettisućakuna)

#### 7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi:

Ugovor o nabavi usluge (jednostavna nabava)

#### 8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum:

Za navedenu nabavu predviđa se potpisivanje ugovora o nabavi sa odabranim ponuditeljem (jednostavna nabava)



## DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dubrovnik-neretva.hr](http://www.dubrovnik-neretva.hr)



## II. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 9. Opis predmeta nabave:

Nabava konzultantskih usluge u postupku izrade Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za Dubrovačko-neretvansku županiju

CPV oznaka: 90711100-5 Procjena rizika ili opasnosti, osim za graditeljstvo

### 10. Opis i oznaka grupe ili dijelova predmeta nabave, ako je dopušten takav način nuđenja:

Nije dozvoljeno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave.

### 11. Količina predmeta nabave:

Sukladno Tehničkim specifikacijama iz Priloga 1. Dokumentacije uz poziv.

### 12. Tehnička specifikacija predmeta nabave:

Nabava konzultantskih usluge u postupku izrade Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za Dubrovačko-neretvansku županiju

Tehničke specifikacije predmeta nabave nalaze se u Prilogu 1. Dokumentacije uz poziv koji čine njen sastavni dio.

### 13. Mjesto isporuke usluge:

Dubrovačko-neretvanska županija, 20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

### 14. Rok isporuke usluge:

Rok za izvršenje usluge je **šesdeset (60) kalendarskih dana** od dana potpisa ugovora o nabavi usluge sa odabranim ponuditeljem.

Planirani početak nabave usluge je 1. Travnja 2020.



### III. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

#### 15. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

- 15.1. Svaki gospodarski subjekt mora dokazati svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti sukladno odredbama ove Dokumentacije

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti dokazuje:

Svaki gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

**DOSTAVITI: izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana ne stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana objave javnog poziva na dostavu ponuda na internetskim stranicama naručitelja.**

- 15.2. Svaki gospodarski subjekt mora dokazati svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti sukladno odredbama ove Dokumentacije

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti dokazuje:

Svaki gospodarski subjekt mora dokazati da posjeduje ovlaštenje za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, na temelju Pravilnika o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite (NN br: 57/16.).

**DOSTAVITI: Važeće Ovlaštenje za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, na temelju Pravilnika o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite (NN br: 57/16.).**



## IV. PODACI O PONUDI

### 16. Oblik, način izrade, sadržaj i način dostave ponuda:

#### 16.1. Oblik i način izrade ponuda

- Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u dokumentaciji uz poziv.
- Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.
- Ponuda u papirnatom obliku mora biti uvezena u cjelinu na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova ili djelova ponude (ako se ponuda dostavlja poštom ili predajom u pisnicu Naručitelja).
- Ponuda se predaje u izvorniku.
- Propisani tekst dokumentacije uz poziv ne smije se mijenjati i nadopunjavati.
- Ponude u papirnatom obliku pišu se neizbrisivom tintom.
- Ispravci u ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi. Ispravci moraju, uz navod datuma, biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

#### 16.2. Sadržaj ponude

Ponuda mora biti izrađena sukladno Dokumentaciji uz poziv te propisano sadržavati sljedeće:

- popis svih sastavnih dijelova i/ili priloga ponude (sadržaj ponude). Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj je obavezan u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji,
- dokaze iz članka 15. Dokumentacije uz Poziv (sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti),
- u cijelosti popunjen Obrazac - ponudbeni list sa troškovnikom (Prilog II.) potpisan od ponuditelja i ovjeren pečatom,
- u cijelosti popunjeni Obrasci – Popis uspješno izvršenih ugovora popraćen potvrdama (Prilog IV.), potpisan od ponuditelja i ovjeren pečatom

#### 16.3. Način dostave ponude

Ponuditelj ponudu dostavlja na e-mail adresu: [nabava@dubrovnik-neretva.hr](mailto:nabava@dubrovnik-neretva.hr) do krajnjeg roka za dostavu ponuda navedenog u članku 24. ove Dokumentacije uz poziv sa naznakom:

**“Jednostavna nabava / Stručna podrška – Procjena rizika DNŽ – ne otvaraj”**

Elektronički dostavljena ponuda mora zadovoljavati **sve uvjete iz članka 16.1. i 16.2. ovih Uputa**. Ponuditelji moraju voditi računa da elektronički format ponude zadovoljava sve sigurnosne mjere radi potencijalne zlouporabe ponuda. Preporuča se slanje elektroničke ponude u **pdf** ili **jpeg formatu**.

### 17. Dopustivost alternativnih ponuda:

Alternativne ponude nisu dopuštene.

### 18. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i nepromjenjivost cijene:

Ponuditelj je kod izrade ponude obavezan držati se sljedećeg:

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dubrovnik-neretva.hr](http://www.dubrovnik-neretva.hr)

1. Cijena ponude piše se brojkama i slovima. Ako se iznos u brojkama i slovima razlikuju, mjerodavan je iznos izražen slovima.
2. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.
3. U cijenu ponude uračunati su svi troškovi i popusti,
4. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.
5. Ponuđene cijene su nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora o javnoj nabavi.

**19. Valuta u kojoj cijena ponude treba biti izražena:**

Cijena ponude i ukupna cijena ponude izražavaju se u kunama (KN).

**20. Rok valjanosti ponude:**

Rok valjanosti ponude je 90 (devedeset) dana od dana otvaranja ponuda.

**21. Kriteriji odabira najpovoljnije ponude:.**

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda sukladno razradi kriterija iz Priloga III. Ove Dokumentacije.

**KRITERIJI ZA ODABIR EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJE PONUDE I NJIHOV RELATIVAN ZNAČAJ:**

Kriterij	Relativni značaj
Cijena ponude	80%
Specifično znanje i iskustvo u pružanju konzultantskih usluge u postupku izrade Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za tijela javne uprave (središna tijela državne uprave, jedinice regionalne i lokalne samouprave) iste ili slične složenosti nego što je predmet nabave	20%

**OPIS KRITERIJA I NAČIN UTVRĐIVANJA BODOVNE VRIJEDNOSTI:****I Cijena ponude**

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu ponude. Cijena ponude određuje se sukladno točki 19. Ove dokumentacije. Naručitelj je procijenio vrijednost nabave na 60.000,00 Kn. **Sve dostavljene ponude koje su iznad iznosa procijenjene vrijednosti nabave neće se uzimati u razmatranje.**

**Bodovanje – cijena**

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 80. Onaj ponuditelj koji dostavi ponudu sa najnižom cijenom dobit će maksimalni broj bodova.

**Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema slijedećoj formuli:**

$$\text{Najniža ponuđena cijena/cijena ponude} * 80$$



**II Specifično znanje i iskustvo u pružanju konzultantskih usluge u postupku izrade Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za tijela javne uprave (središna tijela državne uprave, jedinice regionalne i lokalne samouprave) iste ili slične složenosti nego što je predmet nabave**

Naručitelj kao drugi kriterij određuje specifično znanje u pružanju konzultantskih usluge u postupku izrade Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za tijela javne uprave (središna tijela državne uprave, jedinice regionalne i lokalne samouprave) iste ili slične složenosti nego što je predmet nabave. Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 20.

Ponuditelj je dužan dostaviti popis ugovora o izvršenim konzultantskih usluge u postupku izrade Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za tijela javne uprave (središna tijela državne uprave, jedinice regionalne i lokalne samouprave) iste ili slične složenosti nego što je predmet nabave. Popis mora sadržavati slijedeće podatke: iznos i datum pružene usluge te naziv druge ugovorne strane naručitelja u smislu ZJN. Popis mora biti ovjeren pečatom i potpisom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta, **prema prilogu IV ove dokumentacije.**

Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu ZJN-a, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže **potvrda potpisana ili izdana od naručitelja..** Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

**Ponuditelj prilaže dokaze o uspješno izvršenim ugovorima kako slijedi:**

Minimalno 1 (slovima: jedan) ugovor o uspješno izvršenom projektu kojim se dokazuje uspješno izvršen projekt pružanja konzultantskih usluge u postupku izrade Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za tijela javne uprave (središna tijela državne uprave, jedinice regionalne i lokalne samouprave) iste ili slične složenosti nego što je predmet nabave.

**Obrazloženje: S obzirom na procijenjenu vrijednost nabave, te ozbiljnost i složenost projekta za koji Naručitelj koristi usluge koje su predmet ovog postupka nabave, Naručitelj želi dokaz da ponuditelj ima iskustvo u provođenju projekata u domeni konzultantskih usluga u postupku izrade Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za tijela javne uprave (središna tijela državne uprave, jedinice regionalne i lokalne samouprave) iste ili slične složenosti nego što je predmet nabave. Iskustvo u izvršenju usluga istovjetne ili veće složenosti nego što je predmet nabave, naručitelju ulijeva sigurnost da će ponuditelj (ukoliko bude odabran) uslugu izvršiti kvalitetno, stručno, pravovremeno i profesionalno i da će svojim iskustvom upravo na izvršenju usluga predvidjeti i detektirati sve moguće poteškoće, te ih unaprijed sagledati i dati kvalitetna i racionalna rješenja.**

**Bodovanje – specifično iskustvo**

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 20.

**Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se na slijedeći način:**

**Kriterij – specifično iskustvo**

Broj ugovora	Broj bodova
1 ugovor	5
2 do 3 ugovora	10
4 i više ugovora	20



**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dubrovnik-neretva.hr](http://www.dubrovnik-neretva.hr)

Ukupna ocjena  $P_x$  u bodovima x-tog ponuditelja je zbroj ponderiranih vrijednosti  $BKC_x$  (bodovi kriterija cijene x-tog ponuditelja),  $BKI_x$  (bodovi kriterija specifično iskustvo u pružanju usluga x-tog ponuditelja):

$$P_x = BKC_x + BKI_x$$

Najpovoljnija ponuda je ponuda s najvećim brojem bodova ( $P_x = P_{max}$ )

**22. Jezik ponude:**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku na latiničnom pismu.

Svi dokazi priloženi ponudi moraju biti na hrvatskom jeziku na latiničnom pismu.

Ukoliko su neki od dokumenata i dokaza traženih dokumentacijom uz poziv na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog po ovlaštenom prevoditelju.



## DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dubrovnik-neretva.hr](http://www.dubrovnik-neretva.hr)



## V. OSTALE ODREDBE

### 23. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje prema stvarno izvršenoj usluzi, a temeljem ispostavljenog računa u roku od 30 dana. Plaćanje se obavlja na žiro račun ponuditelja. Naručitelj ne prihvaća traženje sredstava osiguranja plaćanja.

*Dinamika plaćanja naknade je sljedeća:*

- *PRVA RATA (plativo po potpisu ugovora): 20% ukupne naknade;*
- *DRUGA RATA (plativo po izradi i prezentaciji nacrtu Procjene rizika): 40% ukupne naknade.*
- *TREĆA RATA (plativo po isporuci konačne Procjene rizika): 40% ukupne naknade*

Račun mora biti izdan i dostavljen sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018) na mail Dubrovačko-neretvanske županije

### 24. Rokovi za dostavu ponuda:

Rok za dostavu ponuda je **16. ožujka 2020.** do **10<sup>00</sup> sati** na e-mail adresu: [nabava@dubrovnik-neretva.hr](mailto:nabava@dubrovnik-neretva.hr).

### 25. Otvaranje ponuda:

Otvaranje ponuda obaviti će se poslovnim prostorima Dubrovačko-neretvanske županije na adresi **20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1**.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i obilježava kao zakašnjelo pristigla ponuda. Zakašnjela ponuda se odmah vraća ponuditelju koji ju je dostavio.

### 26. Pravo poništenja nadmetanja:

Naručitelj zadržava pravo poništenja nadmetanja u bilo kojem trenutku prije isteka roka za dostavu ponude bez preuzimanja odgovornosti naknade eventualne štete bilo kojem ponuditelju. Obavijest o poništenju odmah će biti upućena svim ponuditeljima.

### 27. Troškovi nadmetanja:

Naručitelj ne snosi troškove u svezi sudjelovanja ponuditelja u ovom nadmetanju.

### 28. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenja:

Naručitelj se obvezuje odabrati najpovoljnijeg ponuditelja u roku od 30 (trideset) dana računajući od dana isteka roka za dostavu ponuda i dostaviti Obavijest o odabiru ponude Ponuditeljima koji su dostavili ponude sukladno članku 11. Pravilnika o jednostavnoj nabavi (Službeni Glasnik DNŽ-e broj 4/2017.) .

### 40. Ostalo

Na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovom Dokumentacijom primjenjivati će se odredbe Pravilnika o jednostavnoj nabavi (Službeni Glasnik DNŽ-e broj 4/2017.)



**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dubrovnik-neretva.hr](http://www.dubrovnik-neretva.hr)



**Prilog I.**



**Obrazac – Projektni zadatak – Tehničke specifikacije predmeta nabave**

**Nabava konzultantskih usluge u postupku izrade Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za Dubrovačko-neretvansku županiju**



## DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dubrovnik-neretva.hr](http://www.dubrovnik-neretva.hr)



Procjena rizika od velikih nesreća i Plan djelovanja civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije izrađuju se u svrhu smanjenja rizika i posljedica velikih nesreća te učinkovitijeg upravljanja rizicima.

Obveza izrade Procjene rizika od velikih nesreća proizlazi iz odredbi članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15 i 118/18), a metodološki okvir za izradu čine:

- Pravilnik o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 65/16),
- Smjernice za izradu procjena rizika od velikih nesreća na području Dubrovačko-neretvanske županije), KLASA: 810-01/16-01/15, URBROJ: 2117/1-01-17-04 od 14. veljače 2017. godine objavljene na službenoj stranici Dubrovačko-neretvanske županije [www.dnz.hr](http://www.dnz.hr) (u daljnjem tekstu: Smjernice).

Cilj procjene rizika je utvrditi prijetnje s obzirom na vjerojatnost pojave štete i posljedica, odrediti rizike, te utvrditi aktivnosti prema prijetnjama i načinu njihove kontrole. Procjenom rizika će se utvrditi spremnost sustava civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije za odgovor na moguće prijetnje i velike nesreće te odrediti načini preventivnog djelovanja i aktivnosti kako bi se postigla veća razina sigurnosti stanovništva i posjetitelja Dubrovačko-neretvanske županije.

Procjena rizika od velikih nesreća za područje Dubrovačko-neretvanske županije mora sadržavati:

1. Osnovne karakteristike područja Dubrovačko-neretvanske županije
2. Identifikaciju prijetnji, odnosno registar poznatih rizika
3. Razrađene scenarije za jednostavne rizike kojima se opisuje događaj s najgorim mogućim posljedicama
4. Tablice Vjerojatnosti/frekvencije
5. Kriterije za procjenjivanje utjecaja prijetnji na kategorije društvenih vrijednosti na: život i zdravlje ljudi, gospodarstvo, društvenu stabilnost i politiku
6. Matrice scenarija jednostavnog rizika te za svaki od kriterija zasebno
7. Matrice s uspoređenim rizicima na području Dubrovačko-neretvanske županije, odnosno jedinice lokalne samouprave
8. Analizu sustava civilne zaštite
9. Vrednovanje rizika
10. Kartografski prikaz rizika
11. Popis sudionika u izradi Procjene rizika od velikih nesreća

Odabrani ponuditelj će kao ovlaštenik, u svojstvu konzultanta, zajedno s Radnom skupinom za izradu Procjene rizika od velikih nesreća Dubrovačko-neretvanske županije sudjelovati u procesu izrade Procjene rizika te nacrt Procjene rizika po potrebi predstaviti Radnoj skupini Dubrovačko-neretvanske županije u prostorijama Naručitelja. Nakon prihvatanja nacrta Procjene rizika ponuditelj je obavezan izraditi konačnu verziju Procjene rizika i dostaviti je Naručitelju.

Prema potrebi, a u dogovoru s Naručiteljem, ponuditelj će sudjelovati u prezentaciji Procjene rizika od velikih nesreća vijećnicima Skupštine Dubrovačko-neretvanske županije, a u postupku donošenja ovog dokumenta.

Navedeni dokument potrebno je dostaviti Naručitelju u tiskanom obliku u tri (3) primjerka i u tri (3) primjerka u digitalnom obliku na mediju za pohranu podataka (CD ili DVD).



## DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dubrovnik-neretva.hr](http://www.dubrovnik-neretva.hr)



Izrada Plana djelovanja civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije proizlazi iz odredbe članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15 i 118/18), a izrađuje se sukladno odredbama Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja (NN 49/17).

Plan djelovanja civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije treba sadržavati:

Opći dio

1. upozoravanje
2. pripravnost
3. mobilizaciju (aktiviranje) i razvoj operativnih snaga civilne zaštite
4. opis područja odgovornosti Dubrovačko-neretvanske županije
5. grafički dio.

Posebni dio

1. razradu operativnog djelovanja sustava civilne zaštite tijekom reagiranja u velikim nesrećama i katastrofama
2. razradu mjera civilne zaštite iz plana više razine (ukoliko se odnose na područje Dubrovačko-neretvanske županije), a posebno postupanje u nesrećama u postrojenjima ili području postrojenja s opasnim tvarima
3. postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije u otklanjanju posljedica rizika iz vlastite procjene rizika
4. način traženja i pružanja pomoći između različitih hijerarhijskih razina sustava civilne zaštite u slučaju velikih nesreća ili katastrofa.

U Planu djelovanja civilne zaštite poželjno je koristiti grafičke prikaze, tablice i slike, uključujući grafikone, karte i fotografije. Planovi djelovanja civilne zaštite područnih (regionalnih) samouprava obavezno sadrže razradu potreba osoba s invalidnošću.

Plan djelovanja civilne zaštite operativni je dokument namijenjen za potrebe djelovanja Stožera civilne zaštite kao stručnog, operativnog i koordinativnog tijela za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama. Plan djelovanja civilne zaštite osnovni je dokument za postupanje izvršnoga tijela u cilju ublažavanja štetnih posljedica događaja te spašavanja ljudi, imovine i okoliša.

Navedeni dokument potrebno je dostaviti Naručitelju u tiskanom obliku u tri (3) primjerka i u tri (3) primjerka u digitalnom obliku na mediju za pohranu podataka (CD ili DVD).

### **Rok, način i uvjeti plaćanja:**

Plaćanje prema stvarno izvršenoj usluzi, a temeljem ispostavljenog računa u roku od 30 dana. Plaćanje se obavlja na žiro račun ponuditelja. Naručitelj ne prihvaća traženje sredstava osiguranja plaćanja.

*Dinamika plaćanja naknade je sljedeća:*

- *PRVA RATA (plativo po potpisu ugovora): 20% ukupne naknade;*
- *DRUGA RATA (plativo po izradi i prezentaciji nacrtu Procjene rizika): 40% ukupne naknade.*
- *TREĆA RATA (plativo po isporuci konačne Procjene rizika): 40% ukupne naknade*

Račun mora biti izdan i dostavljen sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018) na mail Dubrovačko-neretvanske županije

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dubrovnik-neretva.hr](http://www.dubrovnik-neretva.hr)**Prilog II.****OBRAZAC PONUDBENI LIST**  
Evidencijski broj nabave: NBV-40/2020**1. NARUČITELJ**

<b>Naziv:</b>	<b>DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA</b>
<b>Sjedište:</b>	<b>20 000 DUBROVNIK, Pred Dvorom 1</b>
<b>OIB:</b>	<b>32082115313</b>

**2. PONUDITELJ**

<b>Naziv i sjedište ponuditelja/nositelja ponude:</b>		
<b>Adresa ponuditelja/nositelja ponude:</b>		
<b>OIB</b> (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo):		
<b>IBAN:</b>		
<b>Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):</b>	<b>DA</b>	<b>NE</b>
<b>Adresa za dostavu pošte</b>		
<b>Adresa e-pošte:</b>		
<b>Osoba za kontakt:</b>		
<b>Broj telefona:</b>		
<b>Broj telefaksa:</b>		

**3. PREDMET NABAVE**

<b>Naziv predmeta nabave</b>	<b>Nabava konzultantskih usluge u postupku izrade Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za Dubrovačko-neretvansku županiju</b>
------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dubrovnik-neretva.hr](http://www.dubrovnik-neretva.hr)**4. CIJENA PONUDE ZA PREDMET NABAVE:**

<b>Cijena ponude (bez PDV-a):</b>	
<b>Slovima:</b>	
<b>Iznos PDV-a:</b>	
<b>Slovima:</b>	
<b>Cijena ponude (sa PDV-om):</b>	
<b>Slovima:</b>	

**5. ROK VALJANOSTI PONUDE:**

<b>Rok valjanosti ponude:</b>	<b>Devedeset (90) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.</b>
-------------------------------	-------------------------------------------------------------------

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2020.

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)\_\_\_\_\_  
(potpis)

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dubrovnik-neretva.hr](http://www.dubrovnik-neretva.hr)**OBRAZAC TROŠKOVNIK**

Evidencijski broj nabave: NBV-40/2020

R.b r.	Naziv	Jed. Mjere	Kol.	Jedinična cijena	Ukupno cijena
1	2	3	4	5	6=5*4
1.	Nabava konzultantskih usluge u postupku izrade Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za Dubrovačko-neretvansku županiju	Komplet	1		
<b>Ukupno:</b>					
<b>Slovima:</b>					
<b>PDV (25%):</b>					
<b>Slovima:</b>					
<b>SVEUKUPNO:</b>					
<b>Slovima:</b>					

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2020.

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)\_\_\_\_\_  
(potpis)



**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dubrovnik-neretva.hr](http://www.dubrovnik-neretva.hr)**Prilog III.****K R I T E R I J I**

*Za Nabavu konzultantskih usluge u postupku izrade Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za Dubrovačko-neretvansku županiju*

Bodovanje: **10 bod = 10%****Kriteriji bodovanja:****a. Cijena ponude (80%)****b. Specifično iskustvo (20%)****a. Kriterij – Cijena ponude (80%)**

Ponude se boduju ovisno o cijeni na način da prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom dobiva 50 bodova, a svaka viša razmjerno manji broj bodova, a prema sljedećoj formuli:

$$\text{BKC} = \frac{\text{CNP}}{\text{CPP}} \times 80$$

Pri čemu: BKC = bodovi kriterija cijene

CNP = cijena najniže ponude

CPP = cijena iz ponude koja se preračunava

80 = udio kriterija cijene

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dubrovnik-neretva.hr](http://www.dubrovnik-neretva.hr)**II Specifično znanje i iskustvo u pružanju konzultantskih usluge u postupku izrade Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za tijela javne uprave (središna tijela državne uprave, jedinice regionalne i lokalne samouprave) iste ili slične složenosti nego što je predmet nabave**

Naručitelj kao drugi kriterij određuje specifično znanje u pružanju konzultantskih usluge u postupku izrade Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za tijela javne uprave (središna tijela državne uprave, jedinice regionalne i lokalne samouprave) iste ili slične složenosti nego što je predmet nabave. Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 20.

Ponuditelj je dužan dostaviti popis ugovora o izvršenim konzultantskih usluge u postupku izrade Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za tijela javne uprave (središna tijela državne uprave, jedinice regionalne i lokalne samouprave) iste ili slične složenosti nego što je predmet nabave. Popis mora sadržavati slijedeće podatke: iznos i datum pružene usluge te naziv druge ugovorne strane naručitelja u smislu ZJN. Popis mora biti ovjeren pečatom i potpisom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta, prema prilogu IV ove dokumentacije.

Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu ZJN-a, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže *potvrda potpisana ili izdana od naručitelja*. Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

**Ponuditelj prilaže dokaze o uspješno izvršenim ugovorima kako slijedi:**

**Minimalno 1 (slovima: jedan) ugovor o uspješno izvršenom projektu kojim se dokazuje uspješno izvršen projekt pružanja konzultantskih usluge u postupku izrade Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za tijela javne uprave (središna tijela državne uprave, jedinice regionalne i lokalne samouprave) iste ili slične složenosti nego što je predmet nabave.**

**Obrazloženje:** *S obzirom na procijenjenu vrijednost nabave, te ozbiljnost i složenost projekta za koji Naručitelj koristi usluge koje su predmet ovog postupka nabave, Naručitelj želi dokaz da ponuditelj ima iskustvo u provođenju projekata u domeni konzultantskih usluga u postupku izrade Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za tijela javne uprave (središna tijela državne uprave, jedinice regionalne i lokalne samouprave) iste ili slične složenosti nego što je predmet nabave. Iskustvo u izvršenju usluga istovjetne ili veće složenosti nego što je predmet nabave, naručitelju ulijeva sigurnost da će ponuditelj (ukoliko bude odabran) uslugu izvršiti kvalitetno, stručno, pravovremeno i profesionalno i da će svojim iskustvom upravo na izvršenju usluga predvidjeti i detektirati sve moguće poteškoće, te ih unaprijed sagledati i dati kvalitetna i racionalna rješenja.*

Bodovanje – specifično iskustvo

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 20.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se na slijedeći način:

Kriterij – specifično iskustvo

Broj ugovora	Broj bodova
1 ugovor	5
2 do 3 ugovora	10
4 i više ugovora	20

Ukupna ocjena  $P_x$  u bodovima x-tog ponuditelja je zbroj ponderiranih vrijednosti  $BKC_x$  (bodovi kriterija cijene x-tog ponuditelja),  $BKI_x$  (bodovi kriterija specifično iskustvo u pružanju usluga x-tog ponuditelja):

$$P_x = BKC_x + BKI_x$$

Najpovoljnija ponuda je ponuda s najvećim brojem bodova ( $P_x = P_{max}$ )

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dubrovnik-neretva.hr](http://www.dubrovnik-neretva.hr)**Prilog IV.****POPIS USPJEŠNO IZVRŠENIH UGOVORA**

Rb	Naziv druge ugovorne strane	Iznos (KN)	Datum pružanja usluge
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2020.

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)\_\_\_\_\_  
(potpis)**Napomena:****\*Popis ugovora mora biti popraćen:**

- a) potvrdom o urednom izvršenju usluga izdanoj ili potpisanoj od naručitelja, ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu ZJN ili

**Naručitelj može od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.**